



Buitenschoolse Opvang ProKidz

# Pedagogisch Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Inventarisaties

veiligheid  nl

Geschreven aan de hand van het Format Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid van de Risico Monitor, Veiligheid.NL

Datum: Januari 2026  
Herzien:

## Inhoudsopgave

<b>. Inleiding.....</b>	<b>5</b>
<b>. Missie en Visie.....</b>	<b>6</b>
. <i>Onze missie.....</i>	6
. <i>Visie op veiligheid.....</i>	6
. <i>Doelen van BSO ProKidz.....</i>	6
<b>. Hoofdstuk 1 Beleidscyclus.....</b>	<b>7</b>
. <i>1.1 Ontwikkeling beleid veiligheid &amp; gezondheid.....</i>	7
. <i>1.2 Jaarlijkse evaluatie.....</i>	7
. <i>1.3 Tussentijdse actualisatie.....</i>	7
. <i>1.4 Communicatie beleid extern.....</i>	7
. <i>1.4.1 Intern.....</i>	7
. <i>1.4.1.1 Inwerken nieuwe medewerkers.....</i>	7
. <i>1.4.1.2 Implementatie en evaluatie.....</i>	8
. <i>1.4.2 Extern.....</i>	8
<b>. Hoofdstuk 2 Het pand.....</b>	<b>9</b>
. <i>De binnenruimtes.....</i>	9
. <i>De buitenruimte.....</i>	9
<b>. Hoofdstuk 3 Omgaan met kleine risico's.....</b>	<b>10</b>
. <i>2.1 Huisregels veiligheid.....</i>	12
. <i>2.2 Huisregels gezondheid.....</i>	12
<b>. Hoofdstuk 4 Grote risico's.....</b>	<b>13</b>
. <i>Voorbeelden van grote risico's.....</i>	13
. <i>4.1 Fysieke veiligheid.....</i>	13
. <i>4.1.1 Vallen van hoogte.....</i>	13
. <i>4.1.2 Verstikking.....</i>	13
. <i>4.1.3 Vergiftiging.....</i>	13
. <i>4.1.4 Verbranding.....</i>	13
. <i>4.1.5 Verdrinking.....</i>	14
. <i>4.1.5.1 Zwembad protocol.....</i>	14
. <i>4.1.6 Elektrocutie.....</i>	14
. <i>4.1.7 Vermissing.....</i>	14
. <i>4.1.7.1 Protocol vermissing.....</i>	15
. <i>4.1.8 Verongelukken.....</i>	16
. <i>4.1.8.1 Protocol uitstapjes.....</i>	17
. <i>4.1.8.2 Protocol veilig vervoeren.....</i>	17
. <i>4.1.9 Snijden.....</i>	18
. <i>Er zit een beveiliging op de la met scherpe messen.....</i>	18
. <i>4.1.10 Beknelling.....</i>	18
. <i>4.1.10 Stappenplan handelen na voorval.....</i>	18
. <i>4.2 Sociale veiligheid.....</i>	19
. <i>4.2.1 Grensoverschrijdend gedrag.....</i>	19
. <i>4.2.1.1 Beleid grensoverschrijdend gedrag.....</i>	19
. <i>4.2.1.2 Vier-ogen-principe.....</i>	19
. <i>4.2.1.3 Beleid aanneme beleid nieuwe medewerkers.....</i>	20
. <i>4.2.1.4 Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en continue screening.....</i>	20
. <i>4.2.1.5 Vertrouwenspersoon.....</i>	20

. 4.2.2 Pesten.....	21
. 4.2.2.1 Anti-pestbeleid.....	21
. 4.2.3 Kindermishandeling.....	23
. 4.2.3.1 Aandachtsfunctionaris.....	23
. 4.2.3.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.....	23
. 4.2.2.3 Meldcode app.....	24
. 4.2.2.4 Vertrouwensinspecteur.....	24
. 4.3 Gezondheid.....	25
. 4.3.1 Overdracht ziektekiemen.....	25
. 4.3.1.1 Beleid handhygiëne.....	25
. 4.3.1.2 Beleid hoesten en niezen.....	26
. 4.3.1.3 Beleid voedselbereiding.....	26
. 4.3.2 Een ongezond binnenmilieu.....	27
. 4.3.2.1 Afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen.....	27
. 4.3.2.2 Ventilatiebeleid.....	27
. 4.3.2.3 Schoonmaakbeleid.....	27
. 4.3.2.4 Een ongezond buitenmilieu.....	27
. 4.3.2.1 Werkinstructie buitenspelen.....	27
. 4.3.3 Verkeerd toedienen medicijnen.....	28
. 4.3.3.1 Protocol zieke kinderen.....	28
. Protocol plaatsing kinderen met een medische indicatie en/ of specifieke zorgbehoefte.....	32
. 4.3.4 Onjuiste huid en wondverzorging.....	32
. 4.3.4.1 Afspraken over wondverzorging.....	33
. 4.3.4.2 Werkinstructie hoe om te gaan met bloed?.....	33
. 4.3.5 Stappenplan bij gezondheidsrisico's Wij hanteren bovenstaand 'Protocol zieke kinderen' waarin beschreven staat hoe wij handelen wanneer een kind ziek is.....	33
<b>. 5. Calamiteitenbeleid.....</b>	<b>34</b>
. 5.1 Achterwachtregeling.....	34
. 5.2 EHBO regeling.....	34
. 5.3 Ongevallen en ziekte.....	34
. 5.3.1 Ongevallen registratie.....	35
. 5.4 Brandveiligheid.....	35
. 5.4.1 Brand en ontruimingsplan.....	35
. 5.5 Protocol Plotselinge dood en overlijden.....	35
<b>. Hoofdstuk 6 Ondersteuning bij- en melding van klachten.....</b>	<b>37</b>
. 6.1 Interne klachtenprocedure.....	37
. 6.2 Mediation.....	37
. 6.3 Externe klachtenprocedure.....	37
<b>. Hoofdstuk 7 Rapportage Risico Inventarisaties.....</b>	<b>38</b>
. 7.1 Rapportage Veiligheid.....	38
. 7.1.1 Rapportage Entree.....	38
. 7.1.2 Rapportage 4+ groepsruimte.....	40
. 7.1.3 Rapportage 8+ groepsruimtes.....	42
. 7.1.4 Rapportage de actieve ruimte.....	44
. 7.1.5 Rapportage Sanitair.....	46
. 7.1.6 Rapportage Sanitair Volwassenen.....	46
.....	46
. 7.1.7 Rapportage Keuken.....	47
. 7.1.8 Rapportage Bergruimte.....	48
. 7.1.9 Rapportage Buitenruimte.....	48
. 7.1.10 Rapportage Omgeving.....	50
. 7.2 Rapportage Gezondheid.....	52
. 7.2.1 Rapportage Gezondheidsrisico's door overdracht ziektekiemen.....	52
. 7.2.2 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu.....	54
. 7.2.3 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu.....	55

. 7.2.4 Rapportage Gezondheidsrisico's ten gevolge van (het uitblijven van) medisch handelen .	56
. 7.3 Actielijsten veiligheid & gezondheid.....	58
. 7.4 Inventarisatielijst brandveiligheid.....	59

## .Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van BSO ProKidz. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

## .Missie en Visie

### .Onze missie

BSO ProKidz heeft een geheel eigen visie op buitenschoolse opvang ontwikkeld. Deze komt tot uitdrukking in alle facetten van de dienstverlening. Flexibiliteit, kwaliteit en persoonlijke aandacht staan hoog in het vaandel. Bij BSO ProKidz bieden wij dienstverlening in een veilige en gezonde kinderopvang.

Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's,
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's,
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

### .Visie op veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Omdat het voor pedagogisch medewerkers onmogelijk is om kinderen constant in de gaten te houden is een veilige omgeving van groot belang. BSO ProKidz is zich bewust van een continu spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Kinderen leren door vallen en opstaan. We streven naar een goede balans tussen een veilige én een uitdagende omgeving voor kinderen.

### .Doelen van BSO ProKidz

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. Het bewustzijn van mogelijke risico's,
2. Het voeren van een goed beleid op grote risico's,
3. Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Wij vinden eigenheid en zelfstandigheid van groot belang binnen onze BSO. Want meer dan het kind op het kinderdagverblijf eist het schoolkind zijn eigenheid en zelfstandigheid. Hierop in kunnen spelen en stimuleren is een kunst maar tegelijk een must!

Zo is het bij ons mogelijk dat, wanneer de ouder zelfstandigheid van het kind dusdanig groot inschat, de kinderen zelf uit school mogen komen. Aan ouders wordt gevraagd een verklaring zelfstandig vervoer te tekenen. Wijzelf kunnen ten tijde van het uit school komen, de veiligheid van het kind niet garanderen.

.1.1 Ontwikkeling beleid veiligheid & gezondheid

In januari 2026 hebben wij ons Beleid Veiligheid & Gezondheid aangepast. Onze beleidscyclus zijn wij gestart met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze is uitgevoerd door houder/ leidinggevende en preventiemedewerker Linda Velthove.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie hebben wij een Rapport Risico Inventarisatie geschreven. Zie bijlage 1.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan gemaakt. Wij hebben de huisregels in kaart gebracht die ervoor moeten zorgen dat de kans op kleine risico's worden beperkt. En we hebben de grote risico's in kaart gebracht waarop wij beleid hebben opgesteld om de kans hierop te verkleinen.

Vanuit de gekregen inzichten over alle aanwezige grote- en kleine risico's op de vestiging, hebben wij ons beleid opgesteld.

.1.2 Jaarlijkse evaluatie

Jaarlijks herzien wij dit Beleid Veiligheid & Gezondheid door opnieuw een risico inventarisatie uit te voeren. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan gemaakt om te zorgen dat de omgeving veilig en gezond gehouden wordt.

Tijdens de regelmatige teamoverleggen bepalen we hoe de risico-inventarisatie uit zullen gaan voeren of moeten worden aangepast. De risico-inventarisaties moeten jaarlijks in januari afgerond worden. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en wordt het Verslag Veiligheidsbeleid en het Verslag Gezondheidsbeleid opgesteld.

.1.3 Tussentijdse actualisatie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen BSO ProKidz zoals constatering, verbouwingen of bij incidenten/ (bijna) ongevallen, dan wordt het beleidsplan aangepast.

Ook kan op basis van de evaluaties tijdens de teamoverleggen het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid worden bijgesteld.

Hieronder geven we aan wanneer het beleid tussentijds is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing.

<b>Datum aangepast:</b>
12.3.2026
<b>Reden aanpassing:</b>
Dranger deur

.1.4 Communicatie beleid extern

.1.4.1 Intern

Bij BSO Prokidz vinden wij het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

.1.4.1.1 Inwerken nieuwe medewerkers

Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Wij vragen nieuwe medewerkers om zich voor aanvang van hun dienstverband in te lezen. Dit kunnen ze doen door de documenten in te zien via onze website onder het kopje 'Documenten'.

#### *.1.4.1.2 Implementatie en evaluatie*

De voortgang van ons Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Vast agendapunt zijn de (bijna)ongevallen registraties, het doorspreken van afspraken die wij met elkaar hebben gemaakt rondom de Veiligheid en Gezondheid en het doornemen van de signalenlijst uit de meldcode.

Als team hebben we gedragsregels opgesteld die ook zijn opgenomen in onze huisregels. Deze huisregels bespreken we minimaal 1x per jaar in ons teamoverleg en worden vervolgens met de ouders besproken (oudercommissie, nieuwsbrief).

Verslaglegging gebeurt in de notulen waarin ook eventuele actiepunten zijn opgenomen. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het continue proces van vorming, evaluatie, bijstellen en implementeren.

.

#### *.1.4.2 Extern*

Wij hebben ons Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid geplaatst op de website. Ouders kunnen op verzoek op locatie de map Veiligheid & Gezondheid inzien waarin alle documenten behorende bij ons Beleid Veiligheid & Gezondheid zitten. Tijdens het intakegesprek wordt verteld over het Beleid veiligheid & gezondheid aan nieuwe ouders.

Via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Het Verslag Veiligheidsbeleid en Verslag Gezondheidsbeleid wordt voor advies aan de oudercommissie overhandigt. Wanneer wij geen oudercommissie hebben, zullen wij in een nieuwsbrief aan de ouders melden dat het beleid is herzien en dat men het in kan zien en ons van advies kan voorzien.

Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.



## .Hoofdstuk 2 Het pand

Zowel binnen als buiten proberen wij constant voor een omgeving te zorgen waarin de kinderen voldoende uitdaging aangeboden krijgen. Bovendien zorgen wij ervoor dat de kinderen zich vrij kunnen bewegen en zo optimaal in staat zijn om zich ongedwongen te kunnen ontwikkelen door te doen en te ontdekken. Verder voldoet de locatie aan de wettelijke veiligheidseisen.

BSO ProKidz houdt zich aan de regels vanuit de verschillende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan het voldoen aan de:

- Voedsel- en Warenwet:  
<https://www.nvwa.nl/onderwerpen/themas/eten-drinken-roken>
- Hygiënecode kleine instellingen, Hygiënecode voor kleine instellingen in de branches Kinderopvang, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en Jeugdzorg:  
<https://www.sociaalwerknederland.nl/?file=5419&m=1334053054&action=file.download>
- Wet speeltoestellen attractiebesluiten Bouwbesluit:  
<https://wetten.overheid.nl/BWBR0008223/2016-05-25>

Zaken die uitgezet zijn naar externe bedrijven zijn:

- Het onderhouden van de buitenruimtes.
- Onderhoud van installaties.
- Schoonhouden ramen en beveiligingsapparatuur.

### .De binnenruimtes

Meubilair op de locaties voldoet aan de eisen, zoals wettelijk vastgesteld voor de kinderopvang in het Warenwetbesluit. Hiervoor worden geselecteerde leveranciers ingezet, om de kwaliteit te borgen en deugdelijk meubilair te leveren.

Het meubilair wordt dagelijks gecontroleerd op gebreken en indien er gebreken zijn worden deze direct doorgegeven aan de leidinggevende. Zij neemt direct actie en laten een daartoe bevoegde monteur de reparatie uitvoeren. Totdat de reparatie is uitgevoerd wordt er geen gebruik gemaakt van het betreffende meubelstuk.

### .De buitenruimte

BSO ProKidz maakt gebruik van de aangrenzende buitenruimte voor. Deze buitenruimte is geheel omheind.

Tijdens het buitenspelen is er altijd toezicht van minimaal 1 personeelslid van de groep aanwezig. De speeltoestellen worden met regelmaat gecontroleerd door Linda Velthove in haar rol van preventiemedewerker.

De buiten-/ speelruimte wordt voordat de kinderen hier gebruik van maken gecontroleerd op veiligheid door de pedagogisch medewerkers. Je kunt hierbij denken aan: glasscherven, sigaretten, kapot buitenspeelgoed en de eventuele aanwezigheid van dieren die hier niet gewenst zijn.

Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken, kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.

#### Overbescherming doet kinderen geen goed

Dit thema is een bewerking van een Volkskrant artikel over overbeschermende 'hypermoderne' ouders. De kern is: steeds meer ouders geven hun kinderen dagelijks te veel aandacht. Deze kinderen zullen er geestelijk ongezond en onvolwassen van worden.

Door overbescherming ontstaan problemen:

- Het vermijden van kwetsbaarheid maakt kinderen kwetsbaar
- Kinderen krijgen te weinig mogelijkheden om te experimenteren en fouten te maken
- Beschermingsgedrag van de ouders, wordt later een probleem voor het kind, soms in de vorm van paniekstoornissen, gebrekkige mentale weerbaarheid, een verstoord zelfbeeld.

Enkele voorbeelden uit de moderne kinderopvang:

- Ouders die uit irrationele angst voor ziekte niet willen dat hun kind ooit in de zandbak speelt;
- Ouders die dagelijks in details vertellen hoe er met hun kind dient te worden omgegaan;
- Ouders die op hoge poten verhaal komen halen als hun peuter ruzie heeft gehad.

Het lijkt moeilijk voor te stellen, maar er is een groeiend aantal ouders zo overbeschermend ten opzichte van hun kind, dat daardoor langzaam nieuwe opvoedingsproblemen ontstaan. Deze kinderen krijgen dagelijks zo'n grote portie ouderlijke aandacht over zich uitgestort, dat ze er uiteindelijk geestelijk ongezond van worden.

Ouders die overbeschermen, hyperouders, zien de wereld vooral als een plek waartegen hun kind beschermd moet worden. Maar door de grote controle van het leven van het kind, is er bijna geen plek meer waarin het vrijuit kan experimenteren met nieuw gedrag. Ook in Nederland zijn al kinderdagverblijven waarbij ouders elke minuut via webcamera's kunnen kijken hoe het met hun kind gaat.

Hyperouders zijn met name actief in twee levensfasen van hun kind, in de kinderopvang-leeftijd en in de puberteit. Dat is niet zo raar; het zijn ook de twee periodes waarin het meest wordt geëxperimenteerd en er de meeste fouten moeten worden gemaakt. En precies het maken van die fouten proberen overbeschermende ouders te voorkomen.

Wat ze niet beseffen is dat ze daarmee belangrijke ontwikkelingen van het kind in de wielen rijden, bijvoorbeeld dat kinderen de consequenties van een fout leren kennen.

Als een kind uit een klimrek valt en een knie schaaft, dan zal het volgende keer beter opletten. Wanneer het vallen echter geen pijnlijke consequentie heeft, loopt het kind het gevaar het gevaar niet meer te leren zien. In Duitsland zijn er al verzekeringsmaatschappijen die investeren in risicovolle buitenruimtes voor kinderdagverblijven, omdat kinderen door de (schijn)veiligheid van de huidige buitenruimtes tot zulke onbeholpen volwassenen uitgroeien, dat ze een enorme kostenpost voor hun verzekering worden.

Voor degenen die denken dat dit in Nederland een non-probleem is, is er een indicatief onderzoek gedaan bij een groep van 58 professionals in de kinderopvang, bestaande uit 43 pedagogisch medewerkers en 15 managers. Volgens de pedagogisch medewerkers bestaat 19 procent van de ouders waarmee ze werken uit overbeschermers. De kinderen van deze ouders voelen zich volgens de professionals daardoor onzeker, snel schuldig, zenuwachtig, onzelfstandig, verlegen. Zij worden belemmerd in hun ontwikkeling.

De managers kwalificeren 17 procent van de ouders als overbeschermers, met soortgelijke symptomen: bangelijkheid, verminderde motorische ontwikkeling, minder durven en een gebrek aan algemene zelfredzaamheid. Pedagogisch medewerkers en management maakten zich overigens 'slechts' in respectievelijk 9 en 13 procent van de gevallen zorgen over onderbescherming, verwaarlozing dus.

Liebowitz, hoogleraar psychiatrie aan Columbia University, ziet dat beschermingsdrang van de ouders ook op latere leeftijd een probleem van het kind wordt. 'Overbescherming haalt het ergste in kinderen naar boven',

stelt hij. Een groot gedeelte van zijn patiënten met paniekstoornissen blijkt kind van hyperouders.

De gevolgen voor kinderen zijn tweeledig. Veel kinderen van hyperouders gaan ofwel geloven dat ze niets zelf kunnen, of juist dat ze onoverwinnelijk zijn. Het 'applausje voor jezelf' dat meneer Kaktus ze als kleuter heeft geleerd, houden ze tot diep in de volwassenheid vol.

Doordat ze geen blauwe plekken hebben opgelopen, noch op hun lijf, noch op hun ziel, hebben ze een verstoord zelfbeeld gekregen. Hun ouders hebben de fout gemaakt zich niet in te zetten voor het begeleiden van de moeilijkheden van het leven, maar vooral op het vermijden van die moeilijkheden. Hyperouders redden hun kind nog voordat het in problemen is. En dat is precies het probleem.

Ouders die overbeschermen, doen dat niet gratis. Ze plaveien het levenspad van hun kind weliswaar naadloos, maar daarvoor moet het vervolgens wel grote prestaties leveren. Er heerst bij sommige hyperouders daardoor soms ook angst voor het schijnbaar nutteloze, zoals (ruw) spelen. Prestatie staat voorop.

In Amerika zijn nu al veertigduizend scholen die het speelkwartier hebben afgeschaft; het wordt te gevaarlijk gevonden en bovendien beschouwd als verloren tijd, want het gaat van de lestijd af. Beschermend ja. Maar als ze dan eenmaal op de felbegeerde universiteit zitten, beginnen de problemen pas goed.

Op de universiteit Harvard maakt Steven Hyman, de academische baas aldaar, zich grote zorgen. Intellectueel zit het allemaal wel goed met de nieuwe aanwas, maar de mentale weerbaarheid van nieuwe studenten is vaak te laag voor een glanzende loopbaan. Ze zijn door hun ouders emotioneel zo uit de wind gehouden, dat ze bij lichte tegenwind al omvallen. Ze kennen alle nabijgelegen zonnestelsels uit hun hoofd, maar een ruzie kunnen ze niet oplossen. Ze krijgen meer en sneller dan ooit een acute angstaanval als zich problemen voordoen. Hymans analyse is dat niet de problemen veranderd zijn, maar dat het de huidige studenten aan volwassen oplossingsstrategieën mankeert.

Maar we zien dit niet alleen bij studenten. Ook veel andere jongeren willen zo lang mogelijk jong blijven. Ook al zijn ze lichamelijk volwassen, ze blijven bewust kinderlijk in hun gedrag. In 1960 vertoonde 65 procent van de mannen en 77 procent van de vrouwen die 30 jaar oud waren volwassen gedrag. In het jaar 2000 was dat nog maar 31 procent voor de mannen en 46 procent voor de vrouwen.

Daar zijn nog wel een aantal andere factoren, zoals welvaart, voor verantwoordelijk, maar we moeten de invloed van de opvoeding hierin niet onderschatten. Kinderen verlangen door hun hyperouders helemaal niet meer naar de volwassenheid.

Het vermijden van kwetsbaarheid als uitgangspunt van de opvoeding, maakt kinderen dus juist kwetsbaar. Zo kweken hyperouders uiteindelijk wat ze het meeste vrezen; kinderen die het in hun volwassen jaren moeilijk hebben.

Bron: [http://www.profi-leren.nl/files/saw\\_dc16.pdf](http://www.profi-leren.nl/files/saw_dc16.pdf)

- Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.
- Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen
- Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.
- Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Bron: [www.veiligheid.nl/risicovolspelen](http://www.veiligheid.nl/risicovolspelen)

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met

overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Zelfredzaamheid en zelfstandigheid willen we zoveel mogelijk bij het kind stimuleren. We hebben een 4+ ruimte en een 8+ ruimte. De 8+ ruimte is voor de oudere leeftijdsgroep, de kinderen van 8 jaar en ouder, die meer behoefte hebben aan zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn opgenomen in de hieronder beschreven huisregels. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

### .2.1 Huisregels veiligheid

- Laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren.
- Lampen vervangen wanneer ze stuk zijn of dit direct melden bij de houder.
- Binnen mag niet gegooid worden met speelgoed.
- Binnen mag alleen met een zachte bal gevoetbald worden in de ruimte die daarvoor bedoeld is
- Na spelen opruimen.
- Speelgoed tijdens het opruimen aan het einde van de dag controleren of het nog heel is, of scherpe randen heeft.
- Binnen mag er niet gerend worden, behalve in de ruimte die daarvoor bedoeld is.
- Binnen mogen huisdieren komen. Wij leren kinderen omgaan met dieren.
- Droog de vloer wanneer deze nat is.
- Regelmatig speeltoestellen controleren op scherpe randen.
- Zandbak dagelijks controleren op zwerfvuil, ook in verband met struikelen.
- Zandbak dagelijks afdekken (wel zorgen voor ventilatie openingen).
- We maken afspraken over waar druk spel gespeeld kan worden en waar rustig gespeeld kan worden.
- Er zijn afspraken over waar er gefietst mag worden.
- We leren kinderen dat ze niet op de omheining mogen klimmen.
- We leren ze dat kinderen niet op de vensterbank mogen zitten of staan.

### .2.2 Huisregels gezondheid

- Geen speelgoed mee naar wc.
- We letten erop dat kinderen de handen wassen na wc bezoek.
- We leren kinderen dat ze hoesten en niezen in hun elleboog.
- Ieder kind krijgt eigen, bord, beker en bestek tijdens de maaltijden.
- We geven geen waterspeelgoed dat aanzet tot het drinken van speelwater.
- Leer kinderen dat ze binnen zachtjes praten.
- Leer kinderen dat zij niet naar wespen of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken. Wij geven we zelf het goede voorbeeld.
- De medewerkers zijn in het bezit van een BHV en kinder-EHBO certificaat.
- Wij kleden kinderen passend bij de temperatuur aan en hebben reservekleding. Bij extreem koud weer blijven wij binnen. Wanneer de lucht buiten niet goed ruikt, blijven we binnen.
- Zalf brengen wij aan met een handschoen.

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's binnen onze opvang benoemd met de daarbij behorende maatregelen die wij hebben genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Voor de overige risico's verwijzen we naar bijlage 1 waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die januari 2026 is uitgevoerd.

#### .Voorbeelden van grote risico's

##### .4.1 Fysieke veiligheid

###### 4.1.1 Vallen van hoogte

###### 4.1.2 Verstikking

###### 4.1.3 Vergiftiging

###### 4.1.4 Verbranding

###### 4.1.5 Verdrinking

###### 4.1.6 Elektrocutie

###### 4.1.7 Vermissing

###### 4.1.8 Verongelukken

###### .4.1.1 Vallen van hoogte

Niet vanuit de RI aangemerkt als groot risico

.

###### 4.1.2 Verstikking

51. Kind stikt in koord van raamdecoratie

84. Kind stikt in vliegengordijn

126. Kind blijft met koordje van capuchon hangen

De kans op verstikking is binnen de kinderopvang veel groter bij kinderen onder de 4 jaar. Er zijn de draden waaraan wij de tekeningen hangen en er zijn snoeren van elektrische apparaten.

Om het risico op verstikking te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- De (rol)gordijnen zijn voorzien van koorden. De koorden zullen hoog opgehangen worden aan een daarvoor bestemd haakje.
- Elektrische apparaten worden zo ver mogelijk naar achteren op het aanrecht geplaatst. Snoeren worden zoveel mogelijk buiten het bereik van de kinderen neergelegd.

###### .4.1.3 Vergiftiging

25. Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of leidster

37, 63, 90, 107, 108, 119, 121, Kind drinkt van schoonmaakmiddel

122. Kind krijgt giftige stoffen binnen omdat voedsel naast gevaarlijke stoffen wordt opgeborgen

De aanwezigheid van schoonmaakmiddelen, planten en tassen van de medewerkers, leveren een risico op vergiftiging op.

Om het risico op vergiftiging te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Tassen mogen niet rond slingeren. Tassen opbergen buiten het bereik van kinderen in een afgesloten ruimte.
- Schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen opbergen.
- Wij maken geen gebruik van toiletblokjes.

###### .4.1.4 Verbranding

46, 99. Kind brandt zich aan hete drank

72. Kind brandt zich aan hete drank

113. Kind brandt zich aan oven(ruit)

114. Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken.

117. Kind krijgt hete thee over zich heen

### 153. Kind verbrandt zich in de zon

Om het risico op verbranding te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Theekopjes gebruiken met goede oortjes.
- Theekopjes ver op tafel /aanrecht zetten.
- Thee rustig aan tafel drinken.
- Thee voor de kinderen wordt aangelengd met koud water.
- We leren kinderen dat ze niet aan de oven mogen komen wanneer deze aan staat.
- Plaats de waterkoker zo ver mogelijk achter op het aanrecht.
- Plaats hete dranken achter op het aanrecht.
- Kinderen mogen niet zonder toestemming de keuken betreden.

#### .4.1.5 Verdrinking

Om het risico op verdrinking te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Wij werken volgens onderstand Zwembad protocol.

##### .4.1.5.1 Zwembad protocol

Kinderen spelen met warm weer graag met water om af te koelen.

Wij hebben bij 25° C één of meerdere zwembaden in gebruik waar we de volgende voorwaarden voor hanteren.

- Zwembaden blijven overnacht staan, hebben een glasfilterpomp en worden dagelijks aan het begin en eind van de dienst gecontroleerd op waterwaarden.
- Bij deze zwembaden is altijd toezicht van een pedagogisch medewerker aanwezig. Ook is er cameratoezicht.
- Beide zwembaden mogen betreden worden door middel van het voetenbad, om vuil van voeten zoveel mogelijk buiten het bad te houden.
- Ouders geven hun kinderen zelf zwemkleding en een handdoek mee, zodat elk kind zijn/haar eigen kleding draagt.

#### .4.1.6 Elektrocutie

Om het risico op elektrocutie te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Alle stopcontacten binnen het bereik van kinderen zijn afgedekt met stopcontactbeveiliging.
- Er bevinden zich geen elektrische apparaten in de buurt van water

#### .4.1.7 Vermissing

140. Kind rent al spelend de straat op

162. Kind rent al spelend de straat op

Om het risico op vermissing te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Het hek naar de straat moet gesloten zijn tijdens de openingstijden van de BSO.
- Bij het buiten spelen zorgen de pedagogisch medewerkers dat ze overzicht houden over het gehele speelterrein en op de poortdeur.
- Wij werken volgens onderstaand Protocol Vermissing. Hierin beschrijven wij welke werkafspraken wij vastgelegd hebben om de kans op vermissing tijdens de opvang te minimaliseren. Ook biedt het de medewerkers handvatten om te weten wat ze moeten doen wanneer een kind vermist is.

#### *.4.1.7.1 Protocol vermissing*

Wanneer een kind zoek is moet je snel en adequaat handelen. Afhankelijk van de situatie vind je in dit protocol drie stappenplannen:

1. als het kind aan het begin van de dag of het opvangmoment afwezig is zonder afmelding.
2. als tijdens de opvangtijd een kind op of rond de locatie zoek raakt.
3. als tijdens een uitstapje een kind zoek raakt.

#### **Afwezig zonder afmelding**

Een duidelijke afspraak over het bellen van ouders bij afwezigheid van kinderen die worden verwacht, verschaft duidelijkheid en neemt bezorgdheid weg. Natuurlijk is het de verantwoordelijkheid van ouders om hun kinderen af te melden, maar BSO ProKidz wil in elk geval zo veel mogelijk bijdragen aan de veiligheid van kinderen.

De 'belafpraak' geldt voor de buitenschoolse opvang. Bij de BSO kan de situatie anders zijn, als oudere kinderen toestemming hebben van ouders om zelfstandig naar de locatie te komen. Ook bij het buitenspelen is er verschil. Sommige kinderen mogen zonder toezicht op het plein of in de tuin spelen. Niettemin is het belangrijk dat alle ouders, toestemming of niet, bij onverwachte afwezigheid van hun kind worden benaderd.

#### **Verantwoordelijkheid ouders**

Ouders/verzorgers worden tijdens het plaatsingsgesprek extra gewezen op de verplichting om tijdig aan de locatie door te geven als hun kind niet naar de opvang komt. Ook wordt de ouders uitgelegd dat zij altijd telefonisch bereikbaar dienen te zijn (ook bij noodgevallen). Op het kindgegevensformulier dienen ouders zo veel mogelijk (minimaal 3 is wenselijk) telefoonnummers te vermelden waarop zij bereikbaar kunnen zijn (thuis, werk, afdeling werk, mobiel).

#### **Afspraken BSO**

Wanneer een kind verwacht wordt bij de BSO ProKidz maar niet aanwezig is, controleer dan eerst bij de leerkracht of het kind op school is geweest. Vraag aan kinderen uit zijn/haar klas of zij weten waar het kind is.

Is het kind zoek, onderneem dan de volgende stappen:

1. Breng collega's op de hoogte.
2. Beslis hoeveel collega's buiten gaan zoeken en wie binnen verder zoekt.
  - a. spreek af dat iedereen na uiterlijk 10 minuten zoeken weer terug komt.
  - b. collega's die naar buiten gaan vullen het telefoonnummer van hun mobiel in op de telefoonkaart, zetten hun telefoon aan en gaan in de directe omgeving zoeken.
3. Iemand brengt de leidinggevende op hoogte.

*Is het kind na 10 minuten niet gevonden zet dan onderstaande stappen tegelijkertijd:*

- a. houder belt ouders. Bij geen gehoor, worden alle andere telefoonnummers op het kindgegevensformulier geprobeerd en eventueel de voicemail ingesproken met een terugbelverzoek. Blijf wel proberen.
- b. houder start zo snel mogelijk met verslaglegging.
- c. 1 collega belt landelijk alarmnummer **112** en geeft duidelijk signalement
- d. De politie neemt de coördinatie over.

#### **2. Vermissing van kind tijdens opvangtijd: bij BSO**

Wanneer een kind zoek is, zet je de volgende stappen:

1. Vraag collega's of zij het kind nog gezien hebben en waar dan.
2. Voorkom paniek als blijkt dat het kind zoek is.
3. Controleer of het hek of de deur naar buiten open staan: **zo ja**: neem dan de volgende 4 stappen **tegelijker-tijd**:

- a. Beslis hoeveel collega's buiten gaan zoeken en wie binnen verder zoekt.
- b. Spreek af dat iedereen na uiterlijk 10 minuten zoeken weer terug komt.
- c. Collega's die naar buiten nemen hun mobiele telefoon mee en gaan in de directe omgeving zoeken.
- d. Iemand brengt houder op hoogte.

*Is kind na 10 minuten niet gevonden zet dan onderstaande stappen tegelijkertijd*

- e. Houder belt ouders. Is houder niet aanwezig dan belt pedagogisch medewerker zelf.
- f. Bij geen gehoor, worden alle andere telefoonnummers op het kindgegevensformulier geprobeerd en eventueel de voicemail ingesproken met een terugbelverzoek. Blijf wel proberen.
- g. Houder start zo snel mogelijk met verslaglegging.
- h. 1 collega belt landelijk alarmnummer **112** en geeft duidelijk signalement
- i. De politie neemt de coördinatie over.



3. Vermissing van een kind tijdens een uitstapje Voor je op stap gaat met een groep kinderen zorg je dat je de werktelefoon bij je hebt met nummers van:

1. houder
2. Pedagogisch medewerkers, ouders of vrijwilligers die meegaan.

BSO ProKidz zorgt dat alle kinderen een polsbandje om hebben met het telefoonnummer van de BSO of een T-shirt met naam van de BSO.



**Wanneer je op pad bent met kinderen kan een kind zoek raken. Neem dan de volgende stappen:**

1. Vraag aan de andere kinderen of zij weten waar het kind kan zijn.
2. Kijk met aantal mensen of het kind zich in de locatie of de directe omgeving van de groep bevindt. Andere collega's blijven bij de overige kinderen. Voorkom paniek.
  - a. Check telefoonnummers van mobiele telefoons en zet telefoons aan.
  - b. Spreek een plaats af waar iedereen na uiterlijk 10 minuten terug komt
3. Een andere collega gaat naar kassa, ingang of klantenservice en informeert of het kind daar is. Geef een signalement af.
4. Vraag of zij het kind via omroepinstallatie kunnen oproepen zich te melden op centrale plaats. Vraag tevens of zij hun medewerkers oproepen naar het kind uit te kijken.
5. Is het kind na 10 minuten nog zoek, zet dan meteen **tegelijkertijd** de volgende stappen:
  - a. Iemand belt alarmnummer 112 en brengt politie op de hoogte
  - b. Iemand belt houder
  - c. Houder belt ouders. Bij geen gehoor, worden alle andere telefoonnummers op het kindgegevensformulier geprobeerd en eventueel de voicemail ingesproken met een terugbelverzoek. Blijf wel proberen.
  - d. Houder start zo snel mogelijk met verslaglegging

#### **Nazorg na vermissing van een kind**

Afhankelijk van de situatie zijn dit belangrijke aandachtspunten voor houder:

- Zorg meteen voor communicatie (een brief, flyer of bijeenkomst) met andere ouders en samenwerkingspartners waarin een toelichting wordt gegeven op de gebeurtenis. Voorkom geruchtenstromen en 'broodje aapverhalen'.
- Zorg voor de groep kinderen. Neem de tijd om in groepsgesprekken aandacht te besteden aan de gebeurtenis. Schakel zo nodig professionele hulp in van maatschappelijk werk of slachtofferhulp. Werk zo nodig samen met school en andere partners.
- Zorg voor het team; ruim zo nodig tijd in voor groepsgesprekken of individuele gesprekken om de ervaringen te delen en te verwerken. Schakel zo nodig professionele hulp in van maatschappelijk werk of slachtofferhulp.
- Bedank mensen voor hun inzet; mensen die mee hebben gezocht, mensen die de andere kinderen hebben opgevangen.
- Zorg dat je verslaglegging over de gebeurtenis in orde is en vul de passende formulieren in.

#### **.4.1.8 Verongelukken**

141. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op

164. Het hek blijft open staan en een kind rent de straat op

Om het risico op verongelukken te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Bij het buiten spelen zorgen de pedagogisch medewerkers dat ze overzicht houden over het gehele speelterrein en op de poortdeur.
- Wij werken volgens onderstaand Protocol uitstapjes,
- We werken volgens onderstaand Protocol veilig vervoeren.



#### *.4.1.8.1 Protocol uitstapjes*

Bij BSO ProKidz ondernemen wij regelmatig uitstapjes met de kinderen.

Kinderen zullen dan vervoerd worden. Dit kan te voet gebeuren, met de auto, lopend en met het openbaar vervoer.

De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de verantwoordelijkheid die ze dragen voor de kinderen en zorgen dat hun veiligheid gewaarborgd is.

BSO ProKidz heeft een aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallenverzekering afgesloten.

De pedagogisch medewerkers die het uitstapje uitvoeren, zorgen ervoor dat de activiteit goed voorbereid is en het vervoer op een veilige manier gebeurt en dat ze de richtlijnen van het vervoer van kinderen in de auto in acht nemen.

Om de kans op ongevallen tijdens uitstapjes te minimaliseren, hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en zijn zich tevens bewust van de risico's die ze lopen met het betreffende uitstapje.
- De pedagogisch medewerkers zijn goed zichtbaar met bedrijfskleding voor de kinderen en de omgeving.
- Kinderen trekken waar het kan, t-shirts van de BSO aan die goed opvallen en waar de naam en telefoonnummer op staat.
- Tijdens uitstapjes ligt de verantwoordelijkheid voor de kinderen altijd bij de pedagogisch medewerkers. Deze wordt niet overgedragen, tenzij dit anders overeengekomen is, aan een andere persoon. Iedere begeleider krijgt een vast groepje kinderen onder haar/zijn hoede.
- De kindregistratie van de kinderen gaat (online) mee.
- Een mobiele telefoon wordt meegenomen.
- Een EHBO-does wordt meegenomen. (+ zonnebrandcrème in de zomer + water + keukenrol)
- De pedagogisch medewerkers nemen voldoende eten en drinken mee voor de kinderen.

#### Kind raakt de groep kwijt tijdens uitstapje

Als een kind de groep kwijtraakt is/wegloopt tijdens een uitstapje stelt de pedagogisch medewerker in overleg met collega medewerker alles in het werk het kind terug te vinden zoals zoeken in de directe omgeving. Als het kind op korte termijn niet gevonden wordt, belt de pedagogisch medewerker direct 112 en informeert de pedagogisch medewerker de leidinggevende/houder.

#### *.4.1.8.2 Protocol veilig vervoeren*

Bij BSO ProKidz vervoeren wij kinderen regelmatig. Om het vervoeren van kinderen veilig te laten gebeuren en hiermee risico's te beperken, volgen wij onderstaand beleid.

#### **BSObus vervoer:**

Kinderen worden met onder andere de BSObus opgehaald van school. Sommigen fietsen achter de BSObus aan. Ouders zorgen ervoor dat hun kind een fiets bij zich heeft.

Kinderen die in groepsverband van school naar de opvanglocatie komen, worden hierin begeleidt door een of meerdere pedagogisch medewerksters. Het aantal pedagogisch medewerkers hangt af van het aantal kinderen. Medewerkers dragen hierbij groene T-shirts, vesten of jas (afhankelijk van het weer).

#### **Vervoer per auto:**

Bij het vervoer van kinderen door pedagogisch medewerkster gelden de volgende afspraken:

- BSO ProKidz is verzekerd en heeft een inzittendenverzekering afgesloten.
- Pedagogisch medewerkster heeft een geldig rijbewijs en heeft tenminste 1 jaar rij ervaring.
- Kinderen dragen altijd een gordel.
- Kinderen onder de 1.22m worden vervoerd in een autostoel.
- Kinderen onder de 1.35m worden vervoerd op een zitverhoger. Voor kinderen boven de 3 jaar en onder de 1.35m is het gebruik van autogordel met een zitverhoger op de achterbank verplicht.
- Kinderen boven de 1.35m mogen voorin zonder stoeltje met gordel, maar alleen als er achter in de auto geen plaats meer is.
- Een kind mag voorin zitten, als het tenminste 1.50m lang is, zodat een veilig gebruik van de gordel, ook rekening houdend met de airbag, gegarandeerd is.
- We vervoeren geen kinderen in voertuigen waar achter in geen gordels aanwezig zijn.

## Verantwoordelijkheden

- De verantwoordelijkheid van BSO ProKidz voor het kind start op het moment dat het kind onder begeleiding van een pedagogisch medewerkster is of in de auto plaatsneemt.
- In de periode dat de school uit is en het kind nog niet op de BSO aanwezig is, dragen de school en de BSO samen de verantwoordelijkheid. De kinderen verzamelen zich op een verzamelplek in de school.
- In het geval van voorschoolse opvang draagt de pedagogisch medewerkster er zorg voor dat het kind op de BSO blijft en naar school gaat. Op het moment dat het kind in de klas zit dan eindigt de verantwoording van de BSO ProKidz.
- De vervoerder dient te allen tijde een mobiele telefoon bij zich te hebben, tijdens het vervoeren van de kinderen.
- De kinderen mogen niet alleen oversteken.

### .4.1.9 Snijden

30. Kind valt door ruit

118. Kind snijdt zich aan een mes

Om het risico op snijwonden te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Er is enkelvoudig glas. Daarom hebben we valbeveiligingen geplaatst voor de ramen.

.Er zit een beveiliging op de la met scherpe messen.

### .4.1.10 Beknelling

40. Kast valt om en kind komt onder de kast terecht

Om het risico op snijwonden te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Kasten staan tegen de muur.

### .4.1.10 Stappenplan handelen na voorval

Wanneer zich een ongeval of bijna ongeval heeft plaatsgevonden met betrekking tot de fysieke veiligheid, volgen wij het volgende stappenplan.

#### Stap 1

De eerste hulp wordt verleend door de aanwezige EHBO-er. Er wordt een inschatting gemaakt of er spoed is en 112 gebeld moet worden, of het kind gezien moet worden door de huisarts of dat alleen EHBO toepassen door de pedagogisch medewerker voldoende is. De nodige actie wordt uitgevoerd.

#### Stap 2

De collega's en de leidinggevende worden op de hoogte gebracht van het (bijna) ongeval.

#### Stap 3

Ouders worden ingelicht over het (bijna) ongeval. Bij grote ongevallen worden ouders zo spoedig mogelijk telefonisch op de hoogte gebracht en wordt er overlegd of het noodzakelijk/ wenselijk is dat ouders hun kind eerder komen halen.

#### Stap 4

Bij de overdracht wordt precies besproken wat er gebeurd is en hierbij wordt gebruik gemaakt van het (bijna)ongevallenformulier.

#### Stap 5

De medewerker bij wie het ongeval heeft plaatsgevonden vult het (bijna) ongevallen registratie formulier in. Zie bijlage. Deze wordt bewaard in de map bij het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid. Indien er acties volgen uit de ongevallenregistratie zoals uitvoeren van klussen of vastleggen van werkafspraken, worden deze acties uitgevoerd. De medewerker die bij het ongeval aanwezig was, bewaakt dat de acties uitgevoerd worden en dat de juiste personen aangestuurd worden. De leidinggevende bewaakt of deze stap goed verloopt en heeft de eindverantwoordelijkheid.

## Stap 6

De ongevalregistratie wordt tijdens het eerst volgende werkoverleg besproken zodat alle medewerkers op de hoogte zijn.

Met elkaar wordt besproken hoe het ongeval in de toekomst geprobeerd kan worden om te voorkomen.

## Stap 7

Jaarlijks worden alle ongevalregistraties met de oudercommissie besproken en kan de oudercommissie eventueel nog advies geven op te nemen maatregelen.

### **.4.2 Sociale veiligheid**

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

#### 4.2.1 Grensoverschrijdend gedrag

#### 4.2.2 Pesten

#### 4.2.3 Kindermishandeling

#### **.4.2.1 Grensoverschrijdend gedrag**

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand beleid grensoverschrijdend gedrag.
- We werken volgens onderstaand Beleid aanneme nieuwe medewerkers
- Alle medewerkers hebben een verklaring omtrent het gedrag, zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en worden continue gescreend.
- We volgen het stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag.

##### **.4.2.1.1 Beleid grensoverschrijdend gedrag**

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en hebben wij voor aanvang van het dienstverband gekoppeld aan onze organisatie.
- We werken met een vier-ogen-beleid (ook dmv camera's).
- Medewerkers kennen het vier-ogen-beleid
- Het vier-ogen-beleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogen-beleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol, de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

##### **.4.2.1.2 Vier-ogen-principe**

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vier-ogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van

kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Bij de BSO is het niet verplicht om het vier-ogen-principe toe te passen. Wij vinden het belangrijk transparant te werken en hanteren daarom wel een eigen vier-ogen-beleid ook met behulp van camera's.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

- Gedurende de dag werken er altijd minimaal 2 medewerkers.
- Collega's kunnen de hele dag door gevraagd en ongevraagd bij elkaar binnen lopen.
- De locatie is vanaf de straatkant goed zichtbaar. Wij zorgen ervoor dat de ramen voldoende doorkijk houden.
- Aan de randen van de dag lopen er ouders in en uit om kinderen te halen.
- Uitstapjes worden begeleid door minimaal 2 medewerkers.

#### *.4.2.1.3 Beleid aanname beleid nieuwe medewerkers*

Leidinggevende plant een kennismakingsgesprek met de sollicitant. In het gesprek wordt er verteld wat de visie en missie is van BSO ProKidz, wat er verwacht wordt van de medewerker, het verloop van het proces en een uitgebreide screening van de sollicitant. Het doel van dit gesprek om te kijken of de sollicitant bij BSO ProKidz en past binnen het team.

De sollicitant krijgt een rondleiding en er wordt een vervolgspraak gemaakt of de sollicitant wordt afgewezen. Indien gewenst wordt er vervolgens een afspraak gemaakt om de sollicitant een dagdeel mee te laten draaien bij BSO ProKidz. Het doel van het proefdraaien is om te kijken hoe de sollicitant zich gedraagt op de werkvloer. Vervolgens worden er eventueel referenties opgevraagd.

#### *.4.2.1.4 Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en continue screening*

Kinderen moeten in een gezonde en veilige omgeving worden opgevangen. Om deze reden stelt de Wet Kinderopvang medewerkers binnen de kinderopvang verplicht om in bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat de betreffende persoon geen strafbare feiten op haar naam heeft staan die een belemmering vormen voor het werken met kinderen.

Om te garanderen dat iedereen die in de kinderopvang werkt, geen strafblad heeft, bestaat sinds maart 2013 de continue screening. In maart 2018 gaan we nog een stap verder door een personenregister voor de kinderopvang in te stellen. Daar moeten alle kinderopvangmedewerkers, gastouders, huisgenoten van gastouders, maar ook vrijwilligers, stagiaires, uitzendkrachten en vaste bezoekers van gastouders zichzelf voor inschrijven. Alleen wanneer zij een schoon strafblad hebben, mogen zij in dit register staan en alleen geregistreerde in het register mogen in de kinderopvang werkzaam zijn.

Al onze medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en hebben wij gekoppeld aan onze organisatie voor aanvang van het dienstverband. Nieuwe medewerkers mogen pas hun eerste werkdag ingezet worden, wanneer zij zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en wij hen gekoppeld hebben.

#### *.4.2.1.5 Vertrouwenspersoon*

Niemand werkt alleen. Je hebt altijd te maken met andere mensen zoals collega's, leidinggevenden, opdrachtgevers, onderaannemers, leveranciers, klanten, patiënten, adviseurs, controleurs, etc. Helaas verloopt deze samenwerking niet altijd even prettig. Zo kun je te maken krijgen met pesten, seksuele intimidatie, discriminatie, en agressie en zelfs geweld. De gevolgen van deze ongewenste omgangsvormen liegen er niet om: menselijk leed, verloop, verlies in productiviteit, verzuim en zelfs arbeidsongeschiktheid.

De taken van de vertrouwenspersoon zijn niet eenvoudig: deze zijn onder meer het opvangen, begeleiden en ondersteunen van 'klagende' werknemers, het analyseren van voorvallen en adviseren hierover en de verwijzing naar professionele hulpverleners. Duidelijk zal zijn dat het in alle gevallen gaat om delicate kwesties die op een juiste manier moeten worden opgelost. De vertrouwenspersoon behandelt alle hulpvragen in strikte vertrouwelijkheid. Elke actie wordt slechts ondernomen wanneer de melder daarmee instemt. Een van de voorwaarden is dan ook dat een vertrouwenspersoon een sociaal, toegankelijk, oprecht en gezaghebbend persoon is, die het vertrouwen heeft van werknemers, leidinggevenden en directie.

Binnen BSO ProKidz is er een vertrouwenspersoon aangesteld, dit is Jeanine van Velzen.

Meer informatie over de rol van de vertrouwenspersoon is te lezen op deze website:

<https://www.arboportaal.nl/onderwerpen/vertrouwenspersoon>

#### 4.2.1.5 Stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag

In de meldcode staat beschreven hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag door personeel en een stappenplan wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

#### 4.2.2 Pesten

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Anti-pestbeleid

##### 4.2.2.1 Anti-pestbeleid

In een veilige omgeving kun je te vaak plagen, vervelende grapjes maken of een begin van pesten nooit helemaal uitsluiten. Maar je kunt er als team samen met de kinderen wel voor zorgen dat het niet tot langdurig pesten of 'herhaald geweld' komt. Het pesten op school is een serieus probleem. Daarom moet er op de BSO ook op gelet worden. Slechts onder bepaalde voorwaarden spreken we over pesten:

- Pesten gebeurt systematisch. Wie gepest wordt, staat herhaaldelijk en over een lange periode bloot aan pesterijen. Dat in tegenstelling tot plagen. Plagen is onschuldig en blijft eerder eenmalig.
- Bij pesten is de machtsverhouding ongelijk. De pester is steeds sterker dan de gepeste. De gepeste kan zich moeilijk verdedigen tegen degenen die pesten.
- Schade: er ontstaat lichamelijke, materiële en/of geestelijke schade.
- Herhaald: het gaat vaak om dezelfde pester(s) die het op één slachtoffer gemunt hebben.
- Opzet: de pester weet meestal heel goed dat het om pesten gaat, maar gaat er bewust mee door.

Plagen is vaak een incidenteel, onbezonnen en spontaan negatief gedrag, waarbij humor een rol kan spelen. Het herhaaldelijk en langdurig karakter ontbreekt hierbij. Het plagen speelt zich af tussen twee kinderen of groepen die min of meer gelijk zijn.

Pesten wordt gekarakteriseerd door het feit dat er sprake is van herhaaldelijke negatieve acties naar één persoon die meestal ook niet gelijk is aan de pester of de pesters. Wat het slachtoffer ook doet, het is nooit goed. Op de achtergrond is vaak een zwijgende groep kinderen erbij betrokken. Zij vormen het publiek van de pester, waar hij zijn succes aan af meet. Een ander soort van pesten is het digitaal pesten. Dit gebeurt als kinderen, over de chat of mail, gepest worden tijdens BSO tijd. BSO ProKidz weet dat dit vaak voorkomt en daarom mogen kinderen van de BSO ook geen gebruik maken van chatprogramma's tijdens de BSO tijd.

#### Signalen van pesterijen

- eventuele vrienden van de gepeste ook gaan buiten sluiten.
- herhaaldelijk zogenaamd leuke opmerkingen maken over iemand in de groep.
- Een kind in de groep voortdurend ergens de schuld van geven.
- briefjes doorgeven.
- opmerkingen maken over kleding of andere uiterlijke dingen.
- buiten school/BSO tijd het kind opwachten, slaan of schoppen.
- op weg naar huis achterna rijden.
- bezittingen afpakken en/of kapot maken.
- schelden of schreeuwen tegen het slachtoffer.
- Vaak een bijnaam, nooit bij de eigen naam noemen.

#### Hoe herken je een pester?

- Problematische thuissituatie van de pester. Er wordt thuis bijvoorbeeld weinig aandacht aan het kind geschonken.
- Gevoel van anonimiteit. De pester voelt zichzelf alleen in de groep en probeert zich door iemand naar beneden te drukken belangrijk te maken.
- Kinderen moeten voortdurend met elkaar de competitie aangaan. Hierdoor ontstaat er geen gevoel van eigenwaarde.
- Strijd om macht in de groep.
- De pester ziet voorbeelden van autoritaire leiderschapsstijl, bijvoorbeeld bij pedagogisch medewerker of leerkracht.

### **Hoe kun je pesten proberen te voorkomen?**

Kinderen moeten leren hoe je met conflicten omgaat in de groep. Belangrijk hierbij is om het met de kinderen te hebben over:

**Respect:** Hoe ga je met elkaar om? Wat is respectloos en wat niet?

**Normaal:** Wat is normaal gedrag? Wat zijn de regels op de BSO hiervoor en wanneer ga je over de regels heen?

**Grenzen:** Hoe geef je de grens aan. Wanneer is NEE ook echt nee?

**Geweld:** Hoe los je conflicten op zonder geweld?

Het eenmalig afspreken van gedragsregels of een anti-pestprotocol is niet voldoende. Het gaat ook om het trainen van sociale vaardigheden en het leren conflicten zonder geweld op te lossen. Dat vraagt van alle leerlingen dat ze leren tijdig 'Nee' en 'Stop' te zeggen en de geweldloze bemiddeling van anderen inroepen als het pesten niet stopt.

BSO ProKidz probeert kinderen op de BSO weerbaar te maken door ze veel conflicten zelf te laten oplossen. Aan de andere kant leren wij kinderen de grens van anderen te respecteren. Nee en stop, betekent ook nee en stop. Op de BSO hebben wij het regelmatig over buitensluiten en hoe je met kinderen omgaat.

Op de groep kunnen we concreet pesten voorkomen door:

- Agressie in banen houden door veel te bewegen, sporten.
- Sporten in competitieverband, omgaan met regels en winnen en verlies.
- Sporten zonder competitie, niet alles draait om winnen en verlies.
- Meegeven van waarden en normen.
- Kinderen veel verantwoordelijkheid geven.
- In gesprek gaan met kinderen over pesten, buitensluiten doen we niet.
- Als pedagogische medewerker zelf positief leiding te geven

### **Regels bij BSO ProKidz (voor kinderen én medewerkers)**

1. Pesten is onacceptabel gedrag, we pesten dus niet!
2. We schelden niemand uit.
3. We sluiten niemand met opzet buiten.
4. We respecteren elkaar.
5. We blijven van elkaars eigendommen af.
6. We roddelen en kletsen niet over elkaar met de bedoeling om te kwetsen.
7. We bedreigen niemand.
8. We veroorzaken en gebruiken geen geweld.
9. We laten niet toe dat anderen gepest worden.
10. Alle medewerkers die pestgedrag signaleren, zijn verplicht dit te melden aan de leidinggevende. Eventueel schriftelijk en/of anoniem.
11. Stichting BSO ProKidz is verplicht zich eenieder die gepest wordt te begeleiden.
12. Tegen eenieder die ernstig of herhaaldelijk pest zullen passende maatregelen worden genomen.

### **Wat doen we eraan?**

We streven ernaar dat iedereen op BSO ProKidz zich goed voelt. Het is dus heel belangrijk dat pesterijen gemeld worden. Doe dat bij de groepsleiding of bij de directie van de BSO.

We vinden het ook belangrijk om de houding van de kinderen in de groep aan te pakken. Zij zijn het pesten begonnen of hebben passief meegedaan. Kinderen die passief mee-pestten doen dit omdat ze zelf ook vaak bang zijn op gepest te worden. Daarom durven ze ook niet altijd naar groepsleiding te stappen. Kinderen moeten weten dat dit geweld niet door de beugel kan en het ook niet loont. Door aan te geven dat het wel stoer is om het op te nemen voor iemand die gepest wordt, hopen we dat kinderen het wel durven te zeggen. Niets doen is niet goed! Kinderen zullen dit gedrag niet uit zichzelf veranderen maar moeten een voorbeeld krijgen van hoe het wel hoort.

Het is belangrijk dat ouders betrokken worden om het pesten aan te pakken. Het is zowel voor pesters als slachtoffers van belang dat de ouders meehelpen om hun gedrag op de juiste manier te veranderen.

Als blijkt dat er bij BSO ProKidz een kind gepest wordt, zal er samen met het kind en met de ouders gezocht worden naar een oplossing voor dit probleem. Signaleren en voorkomen vinden wij bij BSO ProKidz een belangrijke taak. Als het gaat over het oplossen van het probleem zoekt BSO ProKidz contact met andere instanties zoals de school. Samen kunnen zij dan een handelingsplan opstellen.

#### .4.2.3 Kindermishandeling

Genomen maatregelen zijn:

- We hebben een aandachtsfunctionaris aangesteld.
- We werken volgens onderstaand Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.
- De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode app.
- Medewerkers weten wat de rol van de vertrouwensinspecteur is.

##### *.4.2.3.1 Aandachtsfunctionaris*

Binnen BSO Prokidz hebben Linda Velthove en Maaïke Smolenaers de functie van aandacht functionaris kindermishandeling. Deze medewerkers die ook werkzaam zijn op de groep gaan beschikken over specifieke deskundigheid op het terrein van kindermishandeling en huiselijk geweld.

De volgende medewerkers gaan de training meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling volgen:

Naam medewerker: Linda Velthove

Trainingsinstituut/ opleider: Augeo

Afgerond: 5 juni 2018

Herhalingstest: 8 januari 2024

Naam medewerker: Maaïke Smolenaers

Trainingsinstituut/ opleider: Augeo

Afgerond: 5 juni 2018

Herhalingstest: 8 januari 2024

##### *.4.2.3.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag*

Sinds 1 juli 2013 ben je als hulpverlener verplicht om te handelen volgens de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wanneer je vermoedt dat een kind wordt verwaarloosd of mishandeld. Of als het gaat over vermoedens van huiselijk geweld. En vanaf 1 januari 2019 zijn beroepskrachten die onder de werking van de Wet verplichte meldcode vallen, verplicht het afwegingskader in de praktijk te brengen.

BSO Prokidz werkt met het Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, versie juni 2018. Dit protocol is een meldcode inclusief afwegingskader, de meldplicht en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

In deze specifiek aangepaste meldcode voor de kinderopvang staan 2 extra routes. Deze 2 routes hebben betrekking op hoe gehandeld kan worden bij vermoedens van kindermishandeling door een beroepskracht waarbij sinds juli 2013 een meldplicht van toepassing is en hoe gehandeld kan worden bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Stappenplan handelen na vermoedens van kindermishandeling

Route 1: Bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling:

Stap 1: In kaart brengen van signalen

Stap 2: Collegiaal consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis of Een deskundige op het gebied van letselduiding.

Stap 3: Gesprek met de ouder.

Stap 4: Wegen van het geweld aan de hand van het afwegingskader. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.

Stap 5: Beslissen over het doen van een melding en het inzetten van doozakelijke hulp.

### Route 2: Bij signalen van mogelijk geweld of zedendelict door een medewerker kinderopvang jegens een kind

Stap 1A: Signalen in kaart brengen.

Stap 1B: Direct melding doen van vermoeden geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind bij houder.

Stap 2: In overleg treden met vertrouwensinspecteur.

Stap 3: Aangifte doen.

Stap 4: Handelen naar aanleiding van onderzoek van de politie.

Stap 5: Nazorg bieden en evalueren.

### Route 3: Signalen van grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Stap 1: In kaart brengen van signalen.

Stap 2: Melden van het gedrag bij de houder/ leidinggevende.

Stap 3: Beoordelen ernst van het gedrag.

Stap 4: Maatregelen nemen.

Stap 5: Beslissen en handelen.

Stap 6: Nazorg bieden en evalueren

In onze meldcode zijn de verantwoordelijkheden van de medewerkers uitgesplitst in taken en bevoegdheden.

#### *.4.2.2.3 Meldcode app*

Op de groepen ligt een tablet waarop de app 'meldcode kindermishandeling' speciaal voor beroepskrachten uit de kinderopvang geïnstalleerd is.

De app is een digitale vertaling van het protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang van juni 2018. De app is laagdrempelig en gericht op gebruik in de praktijk.



#### *.4.2.2.4 Vertrouwensinspecteur*

Als het vermoeden bestaat dat een medewerker of houder van BSO ProKidz zich schuldig maakt aan grensoverschrijdend gedrag, dan zal de medewerker die dit vermoedt contact opnemen met de vertrouwensinspecteur in de kinderopvang. De vertrouwensinspecteur adviseert werkgevers, werknemers en ouders als zij aanwijzingen hebben dat een werkgever of werknemer in de kinderopvang seksueel of ander geweld tegen een kind gebruikt. De vertrouwensinspecteur adviseert de werkgever, werknemer of ouder wat zij kunnen doen. Hij kan helpen bij het doen van aangifte of bij het indienen van een formele klacht. De vertrouwensinspecteur onderzoekt niet of een werkgever of werknemer het misdrijf heeft gepleegd. Dat doet de politie. De vertrouwensinspecteur is bij wet uitgezonderd van de plicht om aangifte te doen en heeft een geheimhoudingsplicht. Wat de vertrouwensinspecteur precies doet, hangt af van de melding. Ook heeft de vertrouwensinspecteur een andere rol bij een melding door een werkgever dan bij een melding door een werknemer of door een ouder.

Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs is tijdens kantooruren te bereiken op het 11 telefoonnummer 0900-1113111. Zie ook:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>

#### *4.2.2.5 Stappenplan sociale veiligheid*

De stappenplannen met betrekking tot de sociale veiligheid staan beschreven in aparte protocollen.

1. Grensoverschrijdend gedrag  
In het Protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, staat beschreven hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag door personeel en een stappenplan wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.
2. Pesten  
In het Pestprotocol staat beschreven hoe wij pesten op de opvang proberen te voorkomen.
3. Kindermishandeling  
In het Protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, staat een



routekaartje stapsgewijs de verschillende fasen in de route beschrijft. In ons protocol zijn de verantwoordelijkheden van de medewerkers van onze BSO uitgesplitst in taken en bevoegdheden.

#### 4.3 Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- 4.3.1 Overdracht ziektekiemen
- 4.3.2 Een ongezond binnenmilieu
- 4.3.3 Een ongezond buitenmilieu
- 4.3.4 Verkeerd toedienen medicijnen
- 4.3.5 Onjuiste wondverzorging

##### 4.3.1 Overdracht ziektekiemen

1. Kind komt via ongewassen handen van medewerker in contact met ziektekiemen
2. Kind komt in contact met ziektekiemen van zieke medewerker
4. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door medewerker
5. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door ander kind
14. Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen binnen
15. Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voeding

Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- 
- We werken volgens onderstaand Beleid handhygiëne. We werken volgens onderstaand Beleid hoesten en niezen.
- We werken volgens onderstaand Beleid voedselbereiding.

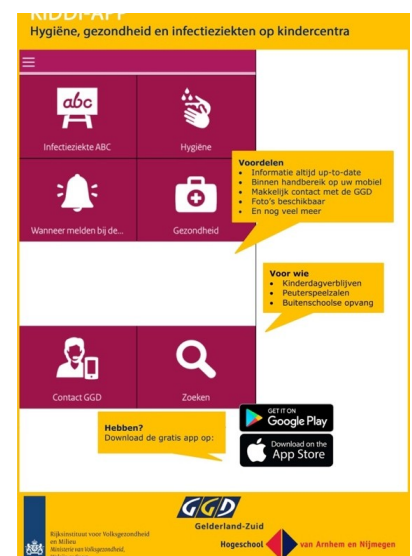
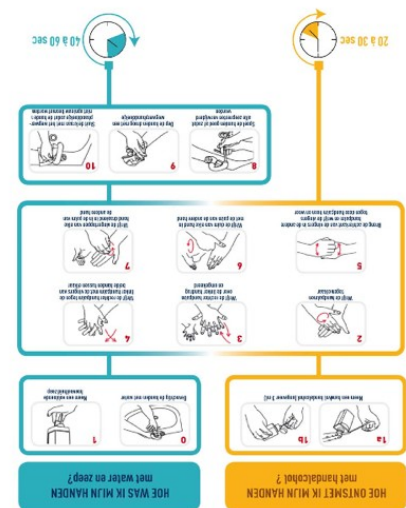
##### 4.3.1.1 Beleid handhygiëne

Om het risico op overdracht ziektekiemen door slechte handhygiëne te verkleinen hebben wij het volgende afgesproken:

- Zorg voor kort geknipte nagels. Draag geen nagellak, nagelver-sieringen en/of kunstnagels aan de nagels. Hieronder vallen ook gel- en acrylnagels. Draag zo min mogelijk sieraden.
- Was je handen:
  - Voor het aanraken en bereiden van voedsel;
  - Voor het eten of helpen bij het eten;
  - Voor wondverzorging;
  - Voor het aanbrengen van zalf of crème; Na hoesten, niezen en snuiten;
  - Na (helpen bij) toiletgebruik;
  - Na contact met speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
  - Na contact met vuile was of afval; Na schoonmaakwerkzaamheden;

**De kinderen wordt aangeleerd dat zij hun handen moeten wassen na de bovenstaande activiteiten.**

- Handen wassen doe je als volgt:
  - Gebruik stromend water. Gebruik vloeibare zeep;
  - Verdeel de zeep goed over de gehele handen.
  - Spoel de handen hierna goed schoon met water.
  - Droog de handen af aan een schone droge handdoek of aan een papieren handdoekje.



#### *.4.3.1.2 Beleid hoesten en niezen*

Door hoesten en niezen, kunnen ziekteverwekkers zich verspreiden via de lucht. Als een kind deze lucht vervolgens inademt kan hij ziek worden. Door te hoesten of te niezen in de handen, kunnen de ziekteverwekkers verder verspreiden via de handen, bijvoorbeeld bij handen schudden of het aanraken van voorwerpen.

Om het risico op overdracht ziektekiemen door aan hoesten en niezen te verkleinen volgen wij de volgende hoest- en nies disciplines:

- Hanteer zelf een goede hoesthygiëne (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen en in de kom van de elleboog);
- Leer de kinderen wat een goede nies- en hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun elleboog niezen of hoesten). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen;
- Let erop dat kinderen met snottebellen hun neus snuiten. Gebruik voor de kinderen telkens een schone zakdoek. Er staat op iedere groep een doos met tissues binnen handbereik, zodat kinderen ook zelf een tissue kunnen pakken om hun neus te snuiten;
- Hoest of nies in een papieren zakdoek, of in de holte van de elleboog, of anders in de mouwen.
- Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg. Pas een goede handhygiëne toe.

#### *.4.3.1.3 Beleid voedselbereiding*

Voeding wordt klaargemaakt en bewaard in de keuken.

Om het risico op overdracht ziektekiemen door bereiding van maaltijden te verkleinen, hebben wij de volgende maatregelen genomen:

De medewerker die de voedselbereiding verzorgt, volgt de basisprincipes van voedselveiligheid. Hygiëncodes zijn een praktische uitwerking van de basisprincipes van voedselveiligheid, ook wel HACCP (Hazard Analysis Critical Control Points; een systeem om de voedselveiligheid te beheersen) genoemd.

In de Hygiëncode staan maatregelen die je moet nemen wanneer je bezig bent met eten. Van het kopen of het ontvangen van eten tot aan het bewaren van voedsel en van het bereiden van het eten tot aan het serveren van eten en drinken. Door te werken volgens een Hygiëncode, voldoet onze medewerker aan de wettelijke voorschriften van voedselveiligheid.

De belangrijkste richtlijnen die wij volgen zijn;

- De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de koelkast op de groep en controleren dagelijks de temperatuur van de koelkast. De temperatuur in een koelkast mag niet hoger zijn dan 7 °C.
- Medewerkers dragen zorg voor een goede handhygiëne. Handen worden gewassen voor het aanraken of bereiden van voedsel. Sieraden worden afgedaan (uitgezonderd een gladde trouwring), korte verzorgde nagels.
- Voedsel wordt in een schone omgeving bereid.
- Rauwe ingrediënten worden tot minimaal 75°C in de kern verhit.
- Restjes worden niet hergebruikt en geschild, gesneden of geprakt fruit wordt afgedekt.
- Koude gerechten (gekoelde producten) worden kort voor uitserveren uit de koeling gehaald.
- Gekoelde producten worden na aflevering of aankoop direct in de koelkast opgeborgen.
- De datum van openmaken wordt op de verpakking geschreven.
- Voor gebruik controleren wij de houdbaarheidsdatum.
- Ouders worden geïnstrueerd geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen of voedsel die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest.
- Gekoelde producten die langer dan dertig minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid.
- Producten die beperkt houdbaar zijn en op vrijdag niet op zijn, worden of meegenomen of weggegooid.

#### .4.3.2 Een ongezond binnenmilieu

- 25. Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt
- 27. Kind verblijft in een te warme ruimte
- 29. Kind verblijft in een ruimte met rook
- 31. Kind wordt blootgesteld aan vluchtige stoffen door het gebruik van spuitbussen, lijm of terpentine
- 39. Kind verblijft in een vervuilde ruimte doordat schoonmaak ontoereikend is
- 40. Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden

Om het risico op een ongezond buitenmilieu te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen
- We werken volgens onderstaand Ventilatiebeleid
- We werken volgens onderstaande Schoonmaakbeleid

##### *.4.3.2.1 Afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen*

- Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.
- Wij gebruiken kinderlijm/ plaksel of pritstift.

##### *.4.3.2.2 Ventilatiebeleid*

Om een slechte luchtkwaliteit te voorkomen, hanteren wij de volgende maatregelen. Wij houden ons aan de volgende afspraken:

- Er wordt dagelijks minimaal 15 minuten gelucht om de lucht binnen fris en gezond te houden. De ramen of tuindeur worden dan open gezet. De ramen of tuindeur worden zoveel mogelijk open gezet voordat de kinderen er zijn en nadat de kinderen opgehaald zijn.
- Bij drukke spelactiviteiten luchten wij de groep extra. Wanneer de ramen opengezet worden, is er groepsleiding in de groep aanwezig.
- Onderhoudsklussen zoals bijvoorbeeld schilderen worden niet in het bijzijn van de kinderen gedaan.
- Er mag nergens worden gerookt. Niet binnen en ook niet op de speelplaats van BSO ProKidz.

##### *.4.3.2.3 Schoonmaakbeleid*

BSO ProKidz werkt met een beknopt schoonmaakschema waarop alle voorkomende werkzaamheden beschreven staan. De taken worden hierop afgetekend door de medewerkers.

BSO ProKidz heeft ook een schoonmaker in dienst die de algemene schoonmaakwerkzaamheden verricht.

#### .4.3.2.4 Een ongezond buitenmilieu

- 23. Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen
- 46. Kind krijgt zonnesteek
- 47. Kind droogt uit
- 48. Kind verbrandt door zon
- 99. Kind verbrandt zich in de zon

Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Werkinstructie buitenspelen

##### *.4.3.2.1 Werkinstructie buitenspelen*

Spelen in de zandbak komt als risico uit onze risico inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:

- We controleren het zand van de zandbak voor gebruik op eventueel aanwezige verontreinigen, zoals uitwerpselen van katten. Wanneer je in het zand uitwerpselen aantreft, die er langer dan 3 weken hebben gelegen, is het verschonen van het zand noodzakelijk. Daarnaast is het verschonen van de zandbak nodig wanneer het zand zichtbaar vuil is.
- De kinderen moeten na het spelen in de zandbak handen wassen.
- Zorg ervoor dat kinderen niet eten en drinken in de zandbak.

Buiten spelen in de zon komt als risico uit onze risico inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:

- We smeren (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 20) als ze buitenspelen.
- We smeren de kinderen om de 2 uur opnieuw in.
- We letten erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen, bij voorkeur met een zonnehoedje en shirtje met lange mouwen aan.
- We letten erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols, afdak of bomen gespeeld wordt
- We geven kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.

**Deze werkinstructie wordt toegepast wanneer:**

De binnentemperatuur hoger is dan 25° C, de buitentemperatuur hoger is dan 25° C, bij warm weer en zonneschijn.

#### .4.3.3 Verkeerd toedienen medicijnen

- 53. Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend
- 55. Kind krijgt paracetamol zonder diagnose
- 56. Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel

Om het risico op het verkeerd toedienen van medicijnen te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Protocol zieke kinderen
- We werken volgens het Protocol plaatsing kinderen met een medische indicatie en/ of specifieke zorgbehoefte

#### .4.3.3.1 Protocol zieke kinderen

In dit protocol zijn de richtlijnen vastgelegd voor het handelen van pedagogisch medewerkers en houder in geval van ziekte van kinderen die BSO ProKidz bezoeken.

#### **Uitgangspunten**

BSO ProKidz beoogt kinderen op te vangen, te verzorgen en te begeleiden in een veilige en hygiënische omgeving. BSO ProKidz hanteert als leidraad, dat in de opvangsituatie steeds zorgvuldig wordt afgewogen wat in het belang is van het individuele kind en de groep kinderen. Deze leidraad hanteren wij ook bij ziekte van kinderen. Uitgangspunt bij ons handelen in geval van ziekte is het welbevinden en de gezondheid van het individuele kind en de andere kinderen in de groep.

Wij streven ernaar ziekte van kinderen zo veel als mogelijk te voorkomen, het welbevinden van het zieke kind te bevorderen en te voorkomen dat andere kinderen besmet kunnen raken.

#### **Criteria en grenzen van opvangmogelijkheden bij ziekte van het kind**

BSO ProKidz is in haar werkwijze, organisatie, inrichting, groeps grootte en deskundigheid van het personeel afgestemd op de begeleiding van gezonde kinderen. Ook kinderen met een lichte (geestelijke of lichamelijke) handicap komen in aanmerking voor opvang, mits deze handicap geen belemmering vormt voor deelname aan de groepsactiviteiten binnen de huidige opzet van de buitenschoolse opvang (zie *“Protocol plaatsing kinderen met een medische indicatie en/ of specifieke zorgbehoefte”*)

Indien een kind ziek is/wordt kan het niet door ons worden verzorgd en dus niet op onze BSO worden opgevangen. Wij verwachten van ouders dat zij tijdig laten weten aan de pedagogisch medewerkers op locatie dat hun kind ziek is en niet komt. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders of zij hun kind dat niet fit is naar de opvang brengen.

Als een kind niet fit is verwachten wij van ouders dat zij dit, als zij hun kind komen brengen, bij de pedagogisch medewerker melden. De (telefonische) bereikbaarheid voor die dag wordt dan door de pedagogisch medewerker en de ouder samen extra gecontroleerd. Er worden zo nodig concrete afspraken gemaakt wanneer ouders gebeld worden.

Als het kind op de BSO ziek wordt, belt de leiding naar de ouders om te overleggen en/of te regelen dat het kind wordt opgehaald.

De groepsleiding stelt – in overleg met collega's – vast wanneer en of een kind ziek is. Ziek zijn betekent bij ons, dat het gedrag van een kind tijdelijk afwijkt van het van hem of haar bekende gedrag in de groep en als het voldoet aan de onderstaande criteria:

- Het niet kan deelnemen aan activiteiten;
- Het extra zorg/aandacht nodig heeft vanwege het ziek zijn;
- Het een temperatuur heeft boven de 38,5 graden;
- Het een zeer ernstige infectieziekte heeft, waarbij er risico's zijn voor de overige kinderen (altijd eerst overleg met GGD);
- Het diarree heeft: meerdere malen waterdunne ontlasting, in relatie met een verminderd algemeen welbevinden van het kind;
- Het medicijnen nodig heeft waarvoor bij het toedienen specifieke deskundigheid wordt vereist;
- Het medicijnen nodig heeft volgens een schema dat naar het oordeel van de groepsleiding niet in het programma is in te passen.

Deze criteria worden ook vermeld in de Algemene Informatie BSO ProKidz, waarmee ouders zich akkoord mee hebben verklaard door ondertekening van de plaatsingsovereenkomst. Kinderen kunnen weer naar de BSO komen als geen enkel van deze criteria meer van toepassing is. Kinderen of andere gezinsleden met koorts, braken en/of diarree en huiduitslag mogen niet op de BSO komen tenzij met toestemming van de medisch adviseur, de medisch behandelaar, de arts en/of de GGD.

### **Preventie**

Wij streven ernaar het kind een vertrouwde, veilige en hygiënische omgeving te bieden op de BSO. Om dit te kunnen waarborgen nemen wij dagelijks preventieve maatregelen. Daarbij laten wij ons mede leiden door de advisering en de controle van de GGD.

### **Signalering van ziekte**

De pedagogisch medewerkers hebben oog voor elk individueel kind. Kennis van het kind in normale omstandigheden en informatie van de ouder(s) over eventuele bijzonderheden zijn voor de pedagogisch medewerker van groot belang om te kunnen vaststellen of er mogelijk sprake is van ziekte van een kind. Ander gedrag dan de pedagogisch medewerker van een kind gewoon is, zonder dat daar door de ouder(s) een verklaring voor is te geven, is voor de pedagogisch medewerker een signaal dat het kind mogelijk ziek is. Ook de lichaamstemperatuur vormt hiervoor een indicatie.

Om een goede inschatting te kunnen maken van eventueel ziek zijn, beantwoordt de pedagogisch medewerker de volgende vragen:

#### **1. Hoe is de conditie van het kind?**

- Hoe voelt het kind zich in de groep (speelgedrag, sociale contacten, deelname aan het groepsgebeuren)?
- Heeft het kind pijn?
- Zijn er kenmerken van een (infectie)ziekte?
- Hoe is het eet-, drink- en slaapgedrag van het kind?

#### **2. Heeft het kind koorts? Hoe hoog is de koorts?**

- Hoe snel loopt de koorts op of af?
- Hoe oud is het kind?
- Hoe is de ziektegeschiedenis van het kind?

#### **3. Is de basishygiëne te waarborgen voor de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers?**

Op basis van het antwoord op bovenstaande vragen vormt de pedagogisch medewerker zich een beeld van de mate van ziek zijn van het kind. In geval van twijfel raadpleegt de pedagogisch medewerker de houder. Indien het beeld incompleet blijft, wordt contact gezocht met de ouder(s) voor nadere informa-

tie. Vervolgens wordt door de pedagogisch medewerker vastgesteld, of het kind in de groep opgevangen kan blijven worden. Daarvoor hanteren wij de volgende criteria:

- a. Het kind dient gegeven de omstandigheden in de groep opgevangen te kunnen blijven worden.
- b. Aan het kind dient voldoende individuele zorg en aandacht geboden te kunnen worden.
- c. De andere kinderen in de groep dienen bij de extra zorg en aandacht die het zieke kind behoeft goed verzorgd en begeleid te kunnen worden.

Daarbij wegen we af:

- In welke leeftijdsgroep zit het kind?
- Hoeveel kinderen zijn er aanwezig?
- Hoeveel kinderen van de groep zijn ziek?
- Hoeveel pedagogisch medewerkers zijn er aanwezig?

### **Infectieziektewet**

Per 1 november '99 zijn kinderdagverblijven volgens art. 7 van de infectieziektewet verplicht de GGD op de hoogte te stellen van een ongewoon aantal, met name genoemde gezondheidsklachten (maagdarmproblemen, braken en/ of diarree, geelzucht, schurft, huiduitslag of andere ernstige aandoeningen van infectieuze aard) onder kinderen of begeleidend personeel. Van ouders/verzorgers wordt verwacht dat zij aan de groepsleiding doorgeven wanneer hun kind ziek is en welke ziekte het heeft. Groepsleiding informeert de houder wanneer een van de kinderen een van bovengenoemde ziektebeelden heeft. De houder stelt de GGD op de hoogte wanneer het om een ongewoon aantal gaat m.b.t. bovengenoemde gezondheidsklachten.

### **Inentingen**

De groepsleiding vraagt ouders/verzorgers tijdens het intakegesprek om bij de inschrijving van het kind in te vullen of hun kind wel of niet ingeënt is volgens het advies van het consultatiebureau. Deze gegevens worden bij een eventueel bezoek aan een arts of ziekenhuis online opgezocht. Met behulp van deze gegevens kan er snel en adequaat worden gehandeld als zich infectieziekten voordoen die risico's met zich meebrengen voor nog niet ingeënte kinderen. In voorkomende gevallen overlegt de houder met de GGD.

### **Gezondheidsrisico's voor de groepsopvang van kinderen, de handleiding van de GGD**

In geval van onduidelijkheid raadpleegt de groepsleiding altijd de door de GGD uitgebrachte handleidingen "*gezondheidsrisico's in een basisschool of BSO*" of "*Gezondheidsrisico's in een kindercentrum of peuterspeelzaal*" of wordt de GGD rechtstreeks gebeld en conformeert de groepsleiding zich aan daaruit voorkomende adviezen. Bij twijfel/calamiteiten kan de groepsleiding de GGD verzoeken contact op nemen met de huisarts of andere dienstdoende arts. In de *genoemde handleidingen* zijn de meest voorkomende ziekteverschijnselen te vinden en de door de GGD gegeven adviezen waar BSO ProKidz zich aan conformeert.

### **Overleg met de ouder(s).**

Als een kind zich niet prettig voelt en de pedagogisch medewerker heeft kunnen vaststellen, dat het zich niet welbevinden waarschijnlijk een lichamelijke oorzaak heeft, wordt de ouder(s) altijd geïnformeerd.

De pedagogisch medewerker doet het ouder verslag van haar indrukken over de conditie en het gedrag van het kind op basis van de onder signalering gestelde vragen. Afhankelijk van het (vermoedelijke) ziektebeeld en de omstandigheden in de groep legt de pedagogisch medewerker de ouder de volgende mogelijkheden voor:

1. Indien het kind voldoende rust, extra verzorging en aandacht op de BSO kan ontvangen, stelt de pedagogisch medewerker voor de ouder op de hoogte te houden van de ontwikkeling in de conditie van het kind. Zij spreekt af wie op welke tijd terugbelt.
2. Indien het welbevinden van het vermoedelijk zieke kind op de BSO onvoldoende gewaarborgd kan worden of indien er sprake is van reëel besmettingsgevaar, deelt de pedagogisch medewerker de ouder mee dat het kind gehaald dient te worden. Zij spreekt af hoe laat en door wie dat zal gebeuren.
3. Als het kind wordt opgehaald spreekt de pedagogisch medewerker met de ouder af, dat het kind de volgende dag(en) niet op de BSO kan worden opgevangen indien het 's ochtends koorts heeft.
4. In geval van een vermoedelijk infectieziekte of epidemie deelt zij de ouder mee, welke maatregelen de ouder dient te treffen en wanneer het kind de BSO (vermoedelijk) weer bezoeken mag. In geval van infectieziekten en/of epidemieën worden andere medewerkers en ouders geïnformeerd over de te volgen gedragslijn. Deze gedragslijn wordt waar nodig in overleg met de GGD vastgesteld.

### **Medisch handelen**

Het personeel heeft niet de medische deskundigheid om een ziek kind adequate verzorging te bieden. De BSO kan daarom geen verantwoordelijkheid dragen voor de opvang van een ziek kind. Het personeel heeft niet de opleiding om medicijnen toe te dienen waarvoor een specifieke deskundigheid noodzakelijk is en te beoordelen op welke momenten medicatie gewenst is. In punten waarin niet is voorzien, maar waar het personeel twijfel heeft, wordt overleg gepleegd met een deskundige. De verantwoording voor het niet inenten van het kind en mogelijke consequenties daarvan liggen bij de ouders/verzorgers.

Alleen eenvoudige medische handelingen die regelmatig kunnen voorkomen (categorie 3 in artikel 36 van de Wet BIG), zoals het verzorgen van een schaafwondje en het verwijderen van een splinter worden met de grootste zorgvuldigheid door de groepsleiding uitgevoerd.

### **Medicijngebruik**

Wanneer een kind medicijnen of zelfzorgmiddelen (*geneesmiddel zonder recept op verzoek van ouders*) gebruikt, moet de groepsleiding duidelijke instructies van de ouder(s) krijgen over de wijze van toediening, de hoeveelheid, frequentie en het tijdstip. Zo nodig wordt een instructie georganiseerd voor de pedagogisch medewerkers. Eventuele kosten van deze instructie brengt BSO ProKidz in principe in rekening bij de ouders.

De afspraken over het toedienen van medicatie en/of zelfzorgmiddelen wordt schriftelijk vastgelegd in de *“Toestemmingsverklaring gebruik medicatie en zelfzorgmiddelen”*.

Na toediening van het medicijn wordt het *“Registratieformulier toediening medicatie/ zelfzorgmiddel”* ingevuld en toegevoegd aan de dagrapportage. Beide formulieren, de toestemmingsverklaring en het registratieformulier, worden tot 3 maanden na beëindiging van de toediening van het medicijn/ zelfzorgmiddel bewaard bij de kindgegevens.

De ouders/verzorgers dienen (*indien mogelijk*) de afgepaste hoeveelheid (rest)medicijnen per opvangdag mee te geven in de originele verpakking met originele bijsluiter (uitleg/werking medicijn). Indien het medicatie betreft die (zo nodig) voor een langere periode gebruikt moet worden, dan worden in overleg met de groepsleiding concrete afspraken gemaakt over het verantwoord bewaren van de medicatie op de locatie voor een langere tijd. We hanteren maximaal 1 maand als richtlijn. De pedagogisch medewerker checkt samen met de ouder de volledig ingevulde *“Toestemmingsverklaring gebruik medicatie en zelfzorgmiddelen”* en controleert of het overeenkomt met de informatie op de bijsluiter.

De pedagogisch medewerker is **niet** aansprakelijk voor de toediening. Groepsleiding geeft in geen geval op eigen initiatief een kind medicijnen.

Indien er iets mis is gegaan met de toediening neemt de pedagogisch medewerker direct contact op met de houder en de ouders. In overleg met hen wordt contact opgenomen met de eigen huisarts van het kind, de dienstdoende huisarts of de huisartsenpost of huisarts in de wijk en in noodsituaties de acute hulp via 112. Eén pedagogisch medewerker blijft bij het kind, stelt het gerust en observeert het op bewustzijn en aanspreekbaarheid, misselijkheid en eventueel braken. We handelen verder volgens instructie van de arts.

### **Gebruik pijnstillers, zoals paracetamol**

Pijnstillers hebben geen therapeutische werking: zij hebben invloed op de symptomen, maar niet op de ziekteveroorzaker. Een pijnstiller is geen geneesmiddel en worden dan ook niet op de BSO toegediend.

Indien om een medische reden gebruik van een pijnstiller wenselijk is wordt dit in overleg met ouders, groepsleiding en leidinggevende vastgesteld. Het gebruik ervan wordt vastgelegd in de overeenkomst gebruik genees- en zelfzorgmiddelen. Wanneer ouders of BSO-kind regelmatig verzoeken om een pijnstiller wordt een gesprek met de ouders hierover aangegaan.

### **Controle van koortsthermometers**

Alle koortsthermometers die op de BSO in gebruik zijn, dienen minstens eenmaal per jaar gecontroleerd te worden. Dit gebeurt door alle thermometers met de voeler in een bak met water te houden. Gekeken wordt of alle thermometers dezelfde temperatuur aangeven. Indien dit niet het geval is, wordt er minimaal één nieuwe thermometer aangeschaft. De test wordt opnieuw uitgevoerd. Alle thermometers die afwijken van de nieuwe thermometer worden weggegooid en vervangen door nieuwe. Er wordt een registratie bijgehouden van de meetresultaten.

### **Toetsing**

Aan de hand van voorgevallen situaties wordt regelmatig, en minstens één keer per jaar, geëvalueerd of dit protocol in de praktijk voldoet. Eventueel worden op basis van deze evaluatie corrigerende maatregelen uitgevoerd.

Het doel van dit protocol is informatie geven aan pedagogisch medewerkers en betrokkenen betreffende kinderen met een medische indicatie.

Naast volledig gezonde kinderen is het mogelijk dat BSO ProKidz kinderen opvangt met een medische indicatie. Ook voor kinderen met een medische indicatie kan door ouders opvang gevraagd worden. Deze indicaties kunnen verschillend van aard zijn. Als gevolg hiervan kan extra zorg een vereiste zijn. Het kan bijv. noodzakelijk zijn dat medicijnen toegediend worden. Bij bepaalde indicaties zijn levensbedreigende situaties niet uitgesloten, denk hierbij aan bijv. bepaalde allergische reacties.

Indien er geen extra zorg nodig is of er geen extra risico's worden gelopen, kan de opvang van kinderen met een medische indicatie uitgevoerd worden volgens de standaard leveringsvoorwaarden en het standaardcontract.

Indien er wel extra risico's worden gelopen dan betekent dit dat er aanvullende vragen gesteld moeten worden naar de aard van de indicatie en dat er een aanvullende bijlage bij het contract gevoegd zal worden. Ook eventuele aanvullende voorzieningen moeten besproken en vastgelegd worden.

De wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) regelt wie wat mag doen in de gezondheidszorg.

Het uitvoeren van een medische handeling die de ouders wensen mag in het kader van de wet BIG alleen als:

- De medische handeling wordt verricht in opdracht van een beroepsbeoefenaar die voor het verrichten van de handeling zelf wettelijk bevoegd is.
- De pedagogisch medewerker die de handeling verricht de aanwijzingen van de opdrachtgever (meestal een arts) kan opvolgen
- De pedagogisch medewerker bekwaam is om die handelingen te verrichten.
- Alleen een arts mag aangeven dat de handeling noodzakelijk is. De arts blijft ook eindverantwoordelijk voor de handeling.

#### **Werkinstructie medische handelingen**

Onder de normale taakuitoefening van een pedagogisch medewerker vallen eenvoudige medische handelingen als:

- Toedienen van medicijnen anders dan via een injectie bijv. bij kinderen met een milde vorm van cara via een inhaler.
- Behandelingen als het behandelen van wondjes, het verwijderen van splinters e.d.
- Betreffende allergieën worden door ouders gegevens verstrekt op het inschrijfformulier waarmee ouders hun kinderen vooraf aanmelden. Hierover worden afspraken gemaakt met de pedagogisch medewerker en de informatie wordt op een duidelijk zichtbare plaats opgehangen.

Als bij intake blijkt dat een kind een medische indicatie heeft en na overleg besloten is dat dit kind geplaatst zal gaan worden, wordt aan het contract een bijlage toegevoegd met afspraken betreffende de medische indicatie.

#### **Epi Pen/Anapen**

Ondanks dat de Epi Pen/Anapen onder de wet Big valt, mag deze in een noodsituatie door een onbevoegde worden gebruikt.

#### **.4.3.4 Onjuiste huid en wondverzorging**

59. Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht

Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- We werken volgens onderstaand afspraken over wondverzorging.
- We werken volgens onderstaande werkinstructie hoe om te gaan met bloed.



#### .4.3.4.1 Afspraken over wondverzorging

Wanneer een kind een klein, open (schaaf)wondje heeft, mag er geen infectie ontstaan. Om dit te voorkomen hanteren wij de volgende afspraken:

- Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging.
- We gebruiken een spatel als we crème uit een pot scheppen.
- Spoel het wondje schoon met water.
- Dep pus of wondvocht met bijvoorbeeld een steriel gaasje.
- Dek het wondje af met een pleister of verband.
- Verwissel de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.

#### .4.3.4.2 Werkinstructie hoe om te gaan met bloed?

In bloed kunnen virussen aanwezig zijn zoals het hepatitis B -of C- virus of het aidsvirus. Besmetting van het kind met deze virussen vindt meestal voor, tijdens of kort na de geboorte plaats. De meeste kinderen hebben geen klachten en vaak is onbekend dat ze besmet zijn. Via bloedbloedcontact kunnen de virussen op anderen worden overgedragen.

Bij bloedbloedcontact komt het bloed van de ene persoon direct in contact met het bloed van een andere persoon. Dit is bijvoorbeeld het geval als iemand zich prikt aan een gebruikte injectienaald. De kans op besmetting is klein en besmetting vindt niet plaats als de huid intact is. Het hepatitis B- en C-virus en het aidsvirus zijn niet overdraagbaar via normaal sociaal contact.

Drag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd. Wegwerphandschoenen hoeven niet steriel te zijn. Gebruik ze als volgt:

- Gooi na gebruik de wegwerphandschoenen direct weg;
- Was daarna de handen met water en zeep.

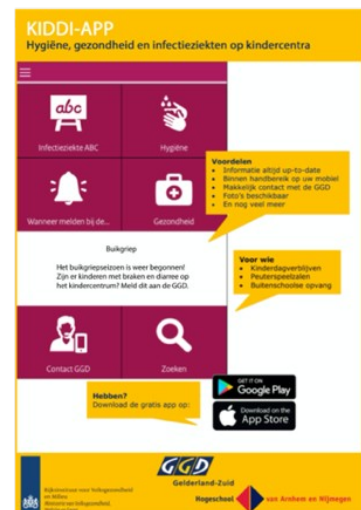
Verwijder gemorst bloed als volgt:

- Neem het bloed, met handschoenen aan, op met een papientissue;
- Maak de ondergrond schoon met water en allesreiniger;
- Droog het oppervlak en desinfecteer daarna met alcohol 70%;
- Laat de alcohol aan de lucht drogen.
- Was met bloed bevuild linnengoed op 60°C

#### .4.3.5 Stappenplan bij gezondheidsrisico's

Wij hanteren bovenstaand 'Protocol zieke kinderen' waarin beschreven staat hoe wij handelen wanneer een kind ziek is.

Wij werken met de KIDDI-app om snel op te zoeken hoe om te gaan met besmettelijke (kinder)ziektes. En volgen de adviezen van het [RIVM](#)



## .5. Calamiteitenbeleid

### .5.1 Achterwachting

In de wet wordt de achterwachting als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachting worden getroffen waarin een achterwachting beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, passen wij de achterwachting toe.

De (actieve) achterwachting is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwachting:

Linda Velthove	Telefoonnummer bekend op de locatie
Daniëlle de Groot	Telefoonnummer bekend op de locatie
Maaïke Smolenaers	Telefoonnummer bekend op de locatie
Jeanine van Velzen	Telefoonnummer bekend op de locatie

### .5.2 EHBO regeling

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Ongevallen en lichamelijke problemen tijdens de opvang doen zich meestal onverwacht voor, zowel voor degene die het overkomt als voor de omstanders. Het is dan ook voorkomen onvoorspelbaar hoe de algemene reactie zal zijn. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Er is een EHBO-trommel, met alle benodigde materialen voor het verlenen van eerste hulp, aanwezig.

Bij BSO ProKidz hebben alle medewerkers hun BHV-diploma en daardoor is er altijd 1 bedrijfshulpverlener (BHV'er) aanwezig met EHBO-training, die in het geval van ongevallen de leiding neemt. In de personeelsplanning is voor alle medewerkers inzichtelijk terug te vinden wie de aanwezige Bhv'er is.

Op onze locatie heeft de volgende medewerker een geldig en geregistreerd certificaat voor bedrijfshulpverlener:

Linda Velthove	mei 2025
Maaïke Smolenaers	mei 2025
Daniëlle de Groot	mei 2025
Evi Barning-Schoones	mei 2025
Ellen Zwigelaar	november 2025
Ilona Rodenburg	november 2025

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:

First Care Tilburg

De volgende medewerkers hebben reeds een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO in bezit. Deze zijn behaald op:

Linda Velthove	december 2017
Maaïke Smolenaers	december 2017
Daniëlle de Groot	december 2017
Evi Barning-Schoones	november 2022
Ellen Zwigelaar	november 2025
Ilona Rodenburg	november 2025

En worden jaarlijks bijgehouden via de BHV-herhalingslessen

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:

First Care Tilburg

LetUsTrainYou Goirle

### .5.3 Ongevallen en ziekte

Mocht een kind onverhoopt vallen, stoten met een verwonding als gevolg, zijn er altijd medewerkers aanwezig die een EHBO of BHV diploma hebben behaald. Als er twijfel is over de verwonding of de verwonding is van dien ernstige aard dat er een arts aan te pas moet komen zal dit altijd worden gedaan.

Als er een medewerker met een kind naar de huisarts moet is er achterwacht te bellen die binnen vijf minuten ter plaatse zijn ter ondersteuning. Het kind wordt bij voorkeur met de auto van BSO ProKidz vervoerd, en indien de auto niet beschikbaar is, met een personenauto naar de arts vervoerd op schoot van de medewerker in de gordels. Als de verwonding zo ernstig is dat medewerker vervoeren niet verstandig acht, wordt direct 112 gebeld.

#### .5.3.1 Ongevallen registratie

Bij een (bijna)ongeval vullen de pedagogisch medewerkers een ongevallenregistratie in. Deze (bijna)ongevallen registraties bewaren wij bij het Beleid veiligheid & gezondheid op locatie in de map.

Tijdens de teamvergadering overleggen wij of er acties ondernomen moeten worden naar aanleiding van de (bijna)ongevallen registraties.

Bij het jaarlijks herzien van het beleid veiligheid & gezondheid bekijken wij of er bepaalde (bijna)ongevallen registraties vaker voorkomen en of er hierdoor extra maatregelen nodig zijn.

### .5.4 Brandveiligheid

BSO ProKidz leidt alle personeelsleden op tot bedrijfshulpverlener. De bedrijfshulpverlener geeft leiding in de ontruiming in geval van brand of andere calamiteiten waarbij ontruiming noodzakelijk wordt geacht. Het is goed om deze situatie jaarlijks te oefenen, want juist door de oefening zal paniek bij personeel en kinderen minder zijn. Personeel en kinderen kennen tenslotte de procedure al. De praktijkoefening wordt jaarlijks eenmaal geoefend. De oefening aangekondigd voor personeel en ouders van die dag worden achteraf mondeling geïnformeerd, zodat zij hun kinderen niet vooraf kunnen inlichten. Alleen zo krijgen we een realistische oefening.

Voor er wordt gestart met de ontruimingsoefeningen wordt er per locatie een voor-communicatie en een communicatieoefening gepland. Tijdens de voor-communicatie oefening wordt samen met de BHV'ers van de locatie nogmaals geïnventariseerd of het gebouw voldoet aan alle eisen m.b.t. de ontruiming.

De daadwerkelijke communicatie oefening is bedoeld om samen met de BHV'ers van de locatie een goed doordacht plan op te stellen over de manier waarop in geval van nood de ontruiming is georganiseerd.

Mensen kunnen in een panieksituatie heel anders reageren. Daarom wordt de ontruiming altijd geëvalueerd, en worden de bevindingen in een verslag vast gelegd. Aan de hand van de bevindingen kan het bedrijfsnoodplan aangepast worden.

#### .5.4.1 Brand en ontruimingsplan

Om het risico op brand te voorkomen nemen wij de volgende maatregelen:

- Wij maken geen gebruik van onder andere kaarsen of snel ontbrandbare materialen.
- Decoratiemateriaal of knutsels van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijkanten (muren) van het verblijf bevestigd of geïmpregneerd/brandvertragend gemaakt
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden volgens de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd
- Minimaal 1 maal per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening zodat pedagogisch medewerkers en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand.
- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed doorgaanbaar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd
- Wij hebben rook- en brandmelders en een veiligheidssysteem die zijn aangesloten op de meldkamer. Zo kan de brandweer als er brand is snel ter plekke zijn.

### .5.5 Protocol Plotselinge dood en overlijden

In dit protocol zijn de richtlijnen vastgelegd voor het handelen van pedagogisch medewerkers indien een kind dat BSO ProKidz bezoekt overlijdt.

#### **Uitgangspunten**

Een sterfgeval van een kind doet zich - gelukkig - slechts zelden voor binnen een kindercentrum. Als een kind overlijdt, is dat een gebeurtenis die de hele kindercentrumgemeenschap (kinderen, medewerkers en ouders) ingrijpend raakt. Juist daarom is het van belang, dat de medewerkers van BSO ProKidz tactvol, snel en weloverwogen handelen. Dit protocol wil daarbij tot steun zijn. De houder en de medewerkers respecteren en volgen altijd de wensen van de ouder(s) van wie een kind is overleden.

### **Plotselinge dood op het kindercentrum zelf**

De medewerker die vermoedt dat een kind is overleden, waarschuwt onmiddellijk een arts en/ of belt het alarmnummer. De ouder(s) worden direct hierna telefonisch geïnformeerd. De arts, de meest betrokken leid(st)er en de houder blijven aanwezig om de ouder(s) op te vangen. Met de ouders wordt overlegd over een eventuele obductie en de plaats waarheen hun kind zal worden overgebracht. De medewerkers en de directie besteden bijzondere aandacht aan de groepsgenootjes van het overleden kind.

### ***Stap 1: Overleg met de ouder(s) tijdens en vlak na het overlijden***

De houder neemt contact op met de ouders. Zij bespreekt met hen hun wensen t.a.v. de aanwezigheid van medewerkers, groepsgenootjes en ouders bij de begrafenis of crematie. Ongeacht of hun aanwezigheid al dan niet op prijs wordt gesteld, overlegt zij met de medewerkers van de betreffende groep hoe en waar aandacht besteed wordt aan het overlijden van het kind.

### ***Stap 2: Voorafgaand aan en na de begrafenis of crematie***

De houder bespreekt de gebeurtenissen met de medewerkers van de BSO en heeft speciale aandacht voor de medewerkers van de groep waarin het kind opgevangen werd. Zij bespreekt met de medewerkers hoe de gebeurtenis als team onderling en met de kinderen verwerkt kan worden. Te denken valt aan:

- Het maken van tekeningen voor het overleden groepsgenootje.
- Het schrijven van een afscheidsbrief.
- Kringgesprekken
- Het bezoeken van het kerkhof.
- Het maken van een herinneringsboek.
- Samen lezen over de dood.

De houder en de medewerkers dragen ook zorg voor bijzondere aandacht voor de andere ouders van de groep kinderen waar het overleden kind werd opgevangen. De directie en de medewerkers bieden aan de ouder(s) aan om de persoonlijke eigendommen van het kind zoals bijvoorbeeld kleding, een knuffel, tekeningen en dergelijke bij de ouder(s) thuis te komen brengen. In ieder geval het eerste jaar na het overlijden hebben de houder en de medewerkers bijzondere aandacht voor de reacties van de kinderen. Zij houden er rekening mee, dat de dood van een groepsgenootje heel lang kan doorwerken bij de kinderen en bij de collega's en bieden hiervoor de ruimte. De houder blijft het eerste jaar na het overlijden contact onderhouden met de ouders van het overleden kind.

### ***Stap 3: Evaluatie***

Ongeveer een maand na het overlijden kijken houder en medewerkers in een teamoverleg terug op de gebeurtenis en de gang van zaken. Hierin worden alle signalen van de kinderen en collega's besproken. De houder kijkt met de oudercommissie terug op de gebeurtenis en de gang van zaken.

### **Toetsing**

Aan de hand van evaluaties als onder stap 3 beschreven wordt met het bestuur overlegd of dit protocol in de praktijk voldoet. Eventueel worden op basis van deze evaluaties aanvullende afspraken vastgelegd in dit protocol.

Waar mensen samen werken, kunnen ook klachten of conflicten ontstaan. Ouders staan bij BSO ProKidz hoog in het vaandel en wij nemen de ouder dan ook serieus.

#### .6.1 Interne klachtenprocedure

Wanneer u een klacht heeft nodigen wij u uit om dit met de desbetreffende medewerker te bespreken. Uw klacht is voor ons een gratis advies. Wij kunnen onze opvang verbeteren wanneer u uw ongenoegen uit. Samen zoeken naar verbetering.

Wanneer de betrokken partijen samen niet tot overeenstemming komen, dan kunnen de ouders zich wenden tot het management van BSO ProKidz. Dit dient te gebeuren door een mail te sturen naar het bestuur van ProKidz: [bestuur@prokidz.nl](mailto:bestuur@prokidz.nl)

Het bestuur zal vervolgens binnen twee weken na de inleverdatum van de klacht reageren. Er zal altijd contact worden opgenomen met beide partijen om de klacht te onderzoeken.

Vanzelfsprekend wordt ernaar gestreefd om zo spoedig mogelijk tot een voor beide partijen acceptabele oplossing te komen.

#### .6.2 Mediation

Heeft de kinderopvangorganisatie geen klachtenregeling? Of reageert de organisatie niet binnen 6 weken op uw klacht of neemt die uw klacht niet serieus? Dan kan de ouder contact opnemen met het [Klachtenloket Kinderopvang](#). Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt de ouder advies en informatie. Ook kan het klachtenloket bemiddelen tussen de ouder en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

#### Contactgegevens

Klachtenloket Kinderopvang

Postbus 96802

2509 JE Den Haag

<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/>

Bel: 0900 1877

Maandag t/m vrijdag 9 - 17 uur

#### .6.3 Externe klachtenprocedure

Wanneer u samen met ons nog geen oplossing gevonden hebben, dan kunt u terecht bij de Geschillencommissie. De kosten van de behandeling van een klacht bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen bedragen: **€ 25,00**.

Dit is het bedrag dat De Geschillencommissie rekent voor het behandelen van uw klacht. Dit geld krijgt u echter terug wanneer uw klacht gegrond wordt verklaard. Als De Geschillencommissie u in het gelijk stelt, wordt de ondernemer verplicht om u dit bedrag terug te betalen. In dat geval zijn er voor u geen kosten aan de procedure verbonden.

#### [De Geschillencommissie](#)

Geschillencommissie Kinderopvang

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

De directie draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. Deze wordt voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder toegezonden.

Door te werken volgens deze procedure voldoet BSO ProKidz aan de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector.

## .Hoofdstuk 7 Rapportage Risico Inventarisaties

### .7.1 Rapportage Veiligheid

<b>Datum</b>	05-01-2026
<b>Deadline</b>	
<b>Herzien</b>	

#### .7.1.1 Rapportage Entree

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

\*De ondernomen acties en naleving uitvoering verankerde beleid is de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker. De leidinggevende bewaakt of er volgens het beleid gewerkt wordt.

\*\* De inschatting hebben wij gedaan door te kijken naar de ruimte en situatie in combinatie met ons beleid.

Waar moeten wij extra scherp op zijn gezien onze ruimtes.

Wij schatten een risico op als groot wanneer er geen beleid op is of omdat het voor kan komen ondanks het beschreven beleid. Wanneer het scenario zich voor kan doen en er is beleid op om de kans hierop te verkleinen en hierdoor is het risico verkleind, klasseren wij dit als klein risico.

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid *	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico **
<b>Trap</b> Geen trap aanwezig						
1. Kind valt doordat het niet bij de trapleuning kan	X					
2. Kind valt doordat de trapleuning niet goed vastzit	X					
3. Kind struikelt over een kapotte trede	X					
4. Kind glijdt uit op een gladde trede	X					
5. Kind raakt bekneld tussen de treden van een open trap	X					
6. Kind valt van de trap af	X					
7. Kind valt van de zijkant van de trap	X					
8. Kind raakt bekneld tussen de spijlen van de balustrade	X					
<b>Vloer</b>						
9. Kind struikelt over een oneffenheid			X	De vloeren zijn recent vernieuwd. Huisregel: laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren.		
10. Kind glijdt uit over natte vloer			X	Er ligt een hele grote droogloopmat voor de deur.		
11. Kind glijdt uit		X		Binnen lopen kinderen op sokken of pantoffels. Uitglippen is een aanvaardbaar risico van actief spelen.		
<b>Muur</b>						
12. Kind bezeert zich aan een oneffenheid			X	De muren zijn geëgaliseerd.		

<b>Garderobe</b>						
13.	Kind botst tegen kapstokhaak		X	Er hangt een garderobe met ombouw om de kapstokhaken.		
<b>Deur</b>						
14.	Kind krijgt zijn vingers tussen de deur		X	Binnen in de entree zijn twee klapdeuren met rubberen strips er tussen. De deuren blijven zelf open staan.		
15.	Kind valt door glas in de deur			Glas in de voordeur zit hoog en heel laag. Kleine rondjes. In de klapdeuren zit veiligheidsglas met draad.		
<b>Raam Niet aanwezig in de entree</b>						
16.	Kind valt door ruit	X				
17.	Kind valt uit open raam	X				
<b>Verwarming</b>						
18.	Kind verbrandt zich aan hete radiator/ buizen		X	Radiatoren hebben buizen met isolatiemateriaal.		
19.	Kind botst of valt tegen radiator		X	Er is voldoende loopruimte in de hal.		
<b>Verlichting</b>						
20.	Kind struikelt door onvoldoende licht		X	Er is voldoende lichtinval van buiten en er zijn voldoende lichtpunten.		
21.	Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden		X	Huisregel: Lampen vervangen wanneer ze stuk zijn of dit direct melden bij de houder. Binnen mag niet gegooid worden met speelgoed.		
<b>Elektra</b>						
22.	Kind komt in contact met elektriciteit		X	Stopcontacten zijn voorzien van beveiliging.		
<b>Giftige stoffen</b>						
23.	Kind drinkt van schoonmaakmiddel	X		Niet aanwezig in de entree		
24.	Kind eet van giftige plant	X		Niet aanwezig in de entree		
25.	Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of leidster	X		Niet aanwezig in de entree		Fysieke veiligheid, vergiftiging

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet					
	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
<b>Vloer</b>						
26. Kind struikelt over een oneffenheid			X	Huisregel: laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren. Na spelen opruimen.		
<b>Muur</b>						
27. Kind bezeert zich aan een oneffenheid			X	De muren zijn recent geëgaliseerd. Oude spijkers zijn verwijderd.		
<b>Deur</b>						
28. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur	X			Er zijn geen deuren die kinderen gebruiken		
29. Valt door glas in deur	X					
<b>Raam</b>						
30. Kind valt door ruit		X		Er is enkelvoudig glas. Daarom hebben we valbeveiligingen geplaatst voor de ramen.		Fysieke veiligheid, Snijden
31. Kind valt uit open raam			X	De groepsruimte bevindt zich op de begane grond.		
<b>Verwarming</b>						
32. Kind botst of valt tegen radiator			X	Er zit een vensterbank boven de radiator. De radiator zit tegen de muur, uit de loop.		
<b>Verlichting</b>						
33. Kind struikelt door onvoldoende licht			X	Er is voldoende lichtinval van buiten en er zijn voldoende lichtpunten in het plafond.		
34. Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden			X	Huisregel: Binnen mag er niet met speelgoed gegooid worden.		
<b>Electra</b>						
35. Kind komt in contact met elektriciteit		X		Stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiliging.		Fysieke veiligheid, elektrocutie
36. Kind trekt aan elektriciteits snoer en krijgt apparaat op zich			X	Elektrische apparaten zoveel mogelijk buiten het directe bereik van kinderen plaatsen. En leer kinderen dat ze de elektrische apparaten niet zelf mogen bedienen.		
<b>Giftige stoffen</b>						
37. Kind drinkt van schoonmaakmiddel		X		Niet aanwezig in 4+ ruimte		Fysieke veiligheid, vergiftiging
<b>Meubilair</b>						



38.	Kind stoot zich tegen meubilair		X	Er is voldoende loopruimte om het meubilair heen.		
39.	Kind krijgt splinter in vinger		X	Al het meubilair dat meegegaan is vanuit de oude locatie is gecontroleerd.		
40.	Kast valt om en kind komt onder de kast terecht		X	Kasten staan tegen de muur.		Fysieke veiligheid, beknelling
41.	Decorstuk op onderbeen van kind gevallen		X	We hebben geen zware decorstukken.		
<b>Speelgoed</b>						
42.	Kind verwondt zich aan scherp speelgoed of splinters aan speelgoed		X	Huisregel: Speelgoed tijdens het opruimen aan het einde van de dag controleren of het nog heel is, of scherpe randen heeft		
<b>Verbranding</b>						
43.	Kind brandt zich aan soldeerbout	X		Niet aanwezig		
44.	Kind heeft toegang tot lucifers/ aanstekers	X		Niet aanwezig		
45.	Kind brandt zich aan warmwaterkraan	X		Niet aanwezig in de groepsruimte		
46.	Kind brandt zich aan hete drank		X	Thee of koffie wordt alleen in de keuken gezet. Kopjes gebruiken met goede oortjes. Kopjes ver op tafel /aanrecht zetten. Hete drank rustig aan tafel drinken. Hete drank voor de kinderen wordt aangelengd met koud water.		Fysieke veiligheid, verbranding
<b>Overige</b>						
47.	Kind zaagt zich in vingers	X		Niet aanwezig.		
48.	Kinderen botsen tegen elkaar		X	Alleen in de actieve ruimte mag gerend worden.		
49.	Kind botst tegen object		X	Er is voldoende loopruimte.		
50.	Kind wordt door huisdier gebeten		X	Binnen mogen onder toezicht van een medewerker dieren komen. Wij leren kinderen omgaan met dieren.		
51.	Kind stikt in koord van raamdecoratie		X	De koorden hangen op aan de daarvoor geplaatste haakjes, buiten het bereik van de kinderen.		

.7.1.3 Rapportage 8+ groepsruimtes

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
<b>Vloer</b>						
52. Kind struikelt over een oneffenheid			X	Huisregel: laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren. Na spelen opruimen.		
<b>Muur</b>						
53. Kind bezeert zich aan een oneffenheid			X	De muren zijn recent geëgaliseerd. Oude spijkers zijn verwijderd.		
<b>Deur</b>						
54. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur	X			Er zijn geen deuren die kinderen mogen gebruiken		
55. Valt door glas in deur	X					
<b>Raam</b>						
56. Kind valt door ruit		X		Er is enkelvoudig glas. Daarom hebben we valbeveiligingen geplaatst voor de ramen.		Fysieke veiligheid, Snijden
57. Kind valt uit open raam			X	De groepsruimte bevindt zich op de begane grond.		
<b>Verwarming</b>						
58. Kind botst of valt tegen radiator			X	Er zit een vensterbank boven de radiator. De radiator zit tegen de muur, uit de loop.		
<b>Verlichting</b>						
59. Kind struikelt door onvoldoende licht			X	Er is voldoende lichtinval van buiten en er zijn voldoende lichtpunten in het plafond.		
60. Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden			X	Huisregel: Binnen mag er niet met speelgoed gegooid worden.		
<b>Electra</b>						
61. Kind komt in contact met elektriciteit		X		Stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiliging.		Fysieke veiligheid, elektrocutie
62. Kind trekt aan elektriciteits snoer en krijgt apparaat op zich		X		We leren kinderen hoe ze om moeten gaan met elektrische apparaten.		
<b>Giftige stoffen</b>						
63. Kind drinkt van schoonmaakmiddel	X			Niet aanwezig in 8+		Fysieke veiligheid, vergiftiging
<b>Meubilair</b>						
64. Kind stoot zich tegen meubilair			X	Er is voldoende loopruimte om het meubilair heen.		
65. Kind krijgt splinter in vinger			X	Al het meubilair dat meegegaan is vanuit de oude locatie is gecontroleerd.		
66. Kast valt om en kind		X		Kasten staan tegen de		Fysieke

komt onder de kast terecht				muur.		veiligheid, beknelling
67. Decorstuk op onderbeen van kind gevallen			X	We hebben geen zware decorstukken.		
<b>Speelgoed</b>						
68. Kind verwondt zich aan scherp speelgoed of splinters aan speelgoed				Huisregel: Speelgoed tijdens het opruimen aan het einde van de dag controleren of het nog heel is, of scherpe randen heeft		
<b>Verbranding</b>						
69. Kind brandt zich aan soldeerbout	X			Niet aanwezig		
70. Kind heeft toegang tot lucifers/ aanstekers	X			Niet aanwezig		
71. Kind brandt zich aan warmwaterkraan	X			Niet aanwezig in de groepsruimte		
72. Kind brandt zich aan hete drank	X			Niet aanwezig.		Fysieke veiligheid, verbranding
<b>Overige</b>						
73. Kind zaagt zich in vingers	X			Niet aanwezig.		
74. Kinderen botsen tegen elkaar			X	Alleen in de actieve ruimte mag gerend worden.		
75. Kind botst tegen object				Er is voldoende loopruimte.		
76. Kind wordt door huisdier gebeten		X		Binnen mogen onder toezicht dieren komen. Wij leren kinderen omgaan met dieren.		
77. Kind stikt in koord van raamdecoratie			X	De koorden zijn gebonden op aan de daarvoor geplaatste haakjes, buiten het bereik van de kinderen.		
78. Kind klimt op lage muurtje en valt	X			Niet aanwezig.		
79. Kind verbrandt zich aan 3D pen		X		Kinderen gebruiken beschermingsdopjes.		

#### .7.1.4 Rapportage de actieve ruimte

<b>Beschreven risico's</b>	<b>Kans dat het zich voordoet</b>
----------------------------	-----------------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
<b>Vloer</b>						
80. Kind struikelt over een oneffenheid			X	Huisregel: laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren. Na spelen opruimen.		
<b>Muur</b>						
81. Kind bezeert zich aan een oneffenheid			X	De muren zijn recent geëgaliseerd. Oude spijkers zijn verwijderd.		
<b>Deur</b>						
82. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur			X	Medewerkers openen en sluiten deuren.		

83.	Valt door glas in deur		X	Valbeveiliging dmv nooddeurgreep		
84.	Kind stikt in vliegen-gordijn		X	Risico's en regels uitleggen. Als kind blijft hangen valt het gordijn op de grond		
<b>Raam</b>						
85.	Kind valt door ruit	X		Er is enkelvoudig glas. Daarom hebben we valbeveiligingen geplaatst voor de ramen.		Fysieke veiligheid, Snijden
86.	Kind valt uit open raam		X	De groepsruimte bevindt zich op de begane grond.		
<b>Verwarming</b>						
87.	Kind botst of valt tegen radiator		X	Er zit een vensterbank boven de radiator. De radiator zit tegen de muur, uit de loop.		
<b>Verlichting</b>						
88.	Kind struikelt door onvoldoende licht		X	Er is voldoende lichtinval van buiten en er zijn voldoende lichtpunten in het plafond.		
89.	Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden		X	Huisregel: Binnen mag er niet met speelgoed gegooid worden.		
<b>Electra</b>						
90.	Kind komt in contact met elektriciteit		X	Stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiliging.		Fysieke veiligheid, elektrocutie
91.	Kind trekt aan elektriciteits snoer en krijgt apparaat op zich		X	Elektrische apparaten zoveel mogelijk buiten het directe bereik van kinderen plaatsen. En leer kinderen dat ze de elektrische apparaten niet zelf mogen bedienen.		
<b>Giftige stoffen</b>						
92.	Kind drinkt van schoonmaakmiddel	X		Niet aanwezig.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
<b>Meubilair</b>						
93.	Kind stoot zich tegen meubilair		X	Er is voldoende loopruimte om het meubilair heen.		
94.	Kind krijgt splinter in vinger		X	Al het meubilair dat meegegaan is vanuit de oude locatie is gecontroleerd.		
95.	Kast valt om en kind komt onder de kast terecht		X			Fysieke veiligheid, beknelling
96.	Decorstuk op onderbeen van kind gevallen		X	We hebben geen zware decorstukken.		
<b>Speelgoed</b>						
97.	Kind verwondt zich aan scherp speelgoed of splinters aan speelgoed			Huisregel: Speelgoed tijdens het opruimen aan het einde van de dag controleren of het nog heel is,		

				of scherpe randen heeft		
<b>Verbranding</b>						
98. Kind brandt zich aan soldeerbout	X			Niet aanwezig		
99. Kind heeft toegang tot lucifers/ aanstekers	X			Niet aanwezig		
100. Kind brandt zich aan warmwaterkraan	X			Niet aanwezig in de groepsruimte		
101. Kind brandt zich aan hete drank	X			Niet aanwezig.		Fysieke veiligheid, verbranding
<b>Overige</b>						
102. Kind zaagt zich in vingers	X			Niet aanwezig.		
103. Kinderen botsen tegen elkaar			X	Alleen in de actieve ruimte mag gerend worden.		
104. Kind botst tegen object/paal				Er is voldoende loopruimte. De palen zijn voorzien van kunst klimop als valdemping.		
105. Kind wordt door huisdier gebeten	X			Huisregel: Binnen mogen dieren komen. Wij leren kinderen omgaan met dieren.		
106. Kind stikt in koord van raamdecoratie		X		Bind de koorden op aan de daarvoor geplaatste haakjes, buiten het bereik van de kinderen.		Fysieke veiligheid, verstikking

#### .7.1.5 Rapportage Sanitair

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
107. Kind glijdt uit over een gladde vloer			X	Er liggen stroeve tegels. Huisregel: Droog de vloer wanneer deze nat is.		
108. Kind brandt zich aan heet water	X			Alleen koud water aanwezig.		
109. Kind drinkt van schoonmaakmiddel			X	Schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen opbergen.		Fysieke veiligheid, vergiftiging

#### .7.1.6 Rapportage Sanitair Volwassenen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen Verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
110. Kind drinkt van schoonmaakmiddel			X	Kinderen mogen niet komen in de toiletten van leiding. Schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen opbergen.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
111. Kind eet van toiletblokje			X	Kinderen mogen niet komen in het toilet van		

				leiding.		
112. Kind snuffelt in afvalbakje			X	Kinderen mogen niet komen in het toilet van leiding.		

### 7.1.7 Rapportage Keuken

<b>Beschreven risico's</b>	<b>Kans dat het zich voordoet</b>
----------------------------	-----------------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Inschat als groot risico
<b>Verbranding</b>						
113. Kind brandt zich aan de kookplaat			X	Kind mag niet zonder toestemming/toezicht in de keuken.		
114. Kind trekt een pan van het fornuis			X	Kind mag niet zonder toestemming/toezicht in de keuken.		
115. Kind brandt zich aan oven(ruit)			X	Kind mag niet zonder toestemming/toezicht in de keuken en waarschuwen voor de warme oven.		Fysieke veiligheid, verbranding
116. Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken.		X		We plaatsen de waterkoker zo ver mogelijk achter op het plateau.		Fysieke veiligheid, verbranding
117. Kind heeft toegang tot lucifers/aansteker	X			Niet aanwezig		
118. Kind brandt zich aan heet water	X			Kinderen wassen hun handen bij de kindertoiletten waar alleen koud water is		
119. Kind krijgt hete thee over zich heen			X	Thee/koffie drinken we alleen bij het bureau		Fysieke veiligheid, verbranding
<b>Overige</b>						
120. Kind snijdt zich aan een mes			X	Kinderen gebruiken plastic messen.		Fysieke veiligheid, Snijden
121. Kind drinkt schoonmaakmiddel			X	We bewaren schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
122. Kind glijdt uit over gladde vloer		X		Hoort bij risicovol spelen		

.7.1.8 Rapportage Bergruimte

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen Verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
123. Kind drinkt van schoonmaakmiddel			X	We bewaren schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
124. Kind krijgt giftige stoffen binnen omdat voedsel naast gevaarlijke stoffen wordt opgeborgen	X			We bewaren schoonmaakmiddelen en voedsel niet in dezelfde kast.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
125. Kind brandt zich aan heet water	X			Niet aanwezig.		

.7.1.9 Rapportage Buitenruimte

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
<b>Speeltoestellen</b>						
126. Kind valt van speeltoestel		X		Er ligt boomschors als valondergrond onder de koppelduikelrekken.		
127. Kind valt door defect materiaal			X	Met regelmaat wordt de tuin bijgehouden door hovenier.		
128. Kind blijft met koordje van capuchon hangen		X		Ouders gewaarschuwd over risico		Fysieke veiligheid, verstikking
129. Kind komt met nek klem te zitten tussen traptreden	X			Geen trap aanwezig		
130. Kind verwondt zich aan scherpe rand van speeltoestel			X	Huisregel: regelmatig speeltoestellen controleren op scherpe randen		
131. Kind krijgt splinter in hand			X	Huisregel: Regelmatig speeltoestellen controleren		
132. Kind struikelt over speeltoestel			X	Bij het plaatsen van de speeltoestellen is er op gelet dat er voldoende loopruimte om de speeltoestellen is.		
133. Kind botst tegen een speeltoestel, obstakel of ander kind			X	Bij de inrichting van de buitenruimte is er gekeken dat er voldoende loop- en fietsruimte is voor de kinderen.		
134. Kind botst tegen ander kind op schommel	X			Geen schommel aanwezig		

135. Kind botst tegen veerwip	X			Geen veerwip aanwezig		
136. Vinger van kind komt klem te zitten in holle buis	X			Geen holle buis aanwezig		
137. Vinger van kind komt klem te zitten bij schommel	X			Geen schommel aanwezig		
138. Kind raakt bekneeld tussen veerwip	X			Geen veerwip aanwezig		
139. Kind valt van veerwip door defect materiaal	X			Geen veerwip aanwezig		
140. Kind snijdt zich aan zwerfvuil in de zandbak			X	Huisregel: Zandbak dagelijks controleren op zwerfvuil, ook in verband met struikelen.		
141. Kind stoot zich tegen de rand van de zandbak			X	De zandbak is grotendeels ingegraven.		
<b>Omheining</b>						
142. Kind rent al spelend de straat op			X	Het poort naar de straat van het voorterrein is altijd dicht		Fysieke veiligheid, vermissing
143. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op		X		Bij het buiten spelen zorgen de pedagogisch medewerkers dat ze overzicht houden over het gehele speelterrein en op de poortdeur.		Fysieke veiligheid, ongevallen
144. Kind bezeert zich aan de omheining			X	Regelmatig wordt de omheining gecontroleerd.	Linda 20-11-2025	
145. Kind kruipt onder de omheining en komt klem te zitten			X	Omheining tot aan de grond.		
146. Kind klimt op de omheining en valt	X			Hekwerk met gaas met kleine openingen.		
147. Kind klimt over de omheining			X	Hekwerk met gaas met kleine openingen waar je moeilijk op kunt klimmen.		
<b>Ondergrond</b>						
148. Kind struikelt over een boomwortel		X		Voor de buitenruimte in gebruik wordt genomen wordt deze gecontroleerd. Sommige wortels kunnen niet worden verwijderd.		
149. Kind struikelt over een oneffenheid			X	Voor de opening van dit pand is de bestrating gecontroleerd en waar nodig geëgaliseerd.		
150. Kind glijdt uit over een natte plek			X	Droog natte plekken die blijven staan.		
<b>Overige</b>						
151. Kind rent tegen een obstakel			X	Buiten mag gerend worden, botsen is een aanvaardbaar risico		



152. Kind botst tegen een fiets			X	Er mag gefietst worden, wel moet iedereen uitkijken		
153. Kind bezeert zich aan zwerfvuil			X	Er is een afgesloten eigen buitenruimte. We controleren de buitenruimte op zwerfvuil voor deze in gebruik wordt genomen.		
154. Kind wordt omvergelopen			X	De buitenruimte is groot genoeg voor het aantal aanwezige kinderen.		
155. Kind verbrandt zich in de zon		X		We hebben een protocol buitenspelen opgesteld waarin afspraken rondom veilig zonnen zijn opgenomen.		Fysieke veiligheid, verbranding
156. Kind eet van giftige plant of struik			X	Geen giftige planten aanwezig.		
157. Kind raakt te water	X			De aanwezige vijver is gedempt en omgebouwd tot een zandbak.		
158. Kind raakt te water tijdens vlotte bouwen	X					
159. Kind valt met skaten	X			Geen skates aanwezig		
160. Kind botst met skaten tegen ander kind	X			Geen skates aanwezig		

#### .7.1.10 Rapportage Omgeving

<b>Beschreven risico's</b>	<b>Kans dat het zich voordoet</b>
----------------------------	-----------------------------------

	<b>Uitgesloten</b>	<b>Groot</b>	<b>Klein</b>	<b>Actie ondernomen, maatregelen Verankerd in het beleid</b>	<b>Datum check Verantwoordelijke</b>	<b>Inschat als groot risico</b>
161. Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's			X	Vanuit het hek kom je op een stoep.		
162. Kind rent de weg op als het wordt opgehaald			X	Het hek is altijd dicht.		
163. Kind raakt betrokken bij een ongeval bij een uitstapje buiten de deur		X		We hebben een protocol uitstapjes geschreven die de kans op ongevallen buiten de deur moet verkleinen.		Fysieke veiligheid, ongevallen
164. Kind rent al spelend de straat op		X		Het hek naar de straat is altijd dicht.		Fysieke veiligheid, vermissing
165. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op		X		Bij het buiten spelen zorgen de pedagogisch medewerkers dat ze overzicht houden over het gehele speelterrein en op de poortdeur.		Fysieke veiligheid, ongevallen
166. Het hek blijft open staan en een kind rent de straat op		X		Wij verzoeken ouders om de poortdeur achter zich te sluiten.		Fysieke veiligheid, ongevallen
167. Kind bezeert zich aan de			X	De omheining is		

omheining				gecontroleerd op veiligheid.		
168. Kind kruipt onder de omheining en komt klem te zitten			X	De omheining is tot aan de grond.		
169. Kind kruipt tussen de spijlen en komt klem te zitten			X	Hek heeft spijlen, we leggen het uit en er is toezicht buiten		
170. Kind klimt op de omheining en valt			X	Hekwerk met gaas met kleine openingen waar je moeilijk op kunt klimmen.		
171. Kind klimt over de omheining			X	Huisregel: We leren kinderen dat ze niet op de omheining mogen klimmen.		
172. Kind struikelt over een boomwortel			X	Voor de buitenruimte in gebruik wordt genomen wordt deze gecontroleerd.		
173. Kind struikelt over een oneffenheid			X	Voor de opening van dit pand is de bestrating gecontroleerd en waar mogelijk geëgaliseerd.		
174. Kind glijdt uit op een natte plek			X			
175. Kind bezeert zich aan zwerfvuil			X	Er is een afgesloten eigen buitenruimte. We controleren de buitenruimte op zwerfvuil voor deze in gebruik wordt genomen.		

## .7.2 Rapportage Gezondheid

<b>Datum</b>	05-01-2026
<b>Deadline</b>	
<b>Herzien</b>	

### .7.2.1 Rapportage Gezondheidsrisico's door overdracht ziektekiemen

<b>Beschreven risico's</b>	<b>Kans dat het zich voordoet</b>
----------------------------	-----------------------------------

	<b>Uitgesloten</b>	<b>Groot</b>	<b>Klein</b>	<b>Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid</b>	<b>Inschat als groot risico</b>
1. Kind komt via ongewassen handen van medewerker in contact met ziektekiemen		X		Zie afspraken handhygiëne	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
2. Kind komt in contact met ziektekiemen van zieke medewerker		X		Zieke medewerkers blijven thuis.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
3. Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van ander kind			X	Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging. We gebruiken handschoenen als we crème uit een pot scheppen. We spoel het wondje schoon met water. We deppen pus of wondvocht met bijvoorbeeld een steriel gaasje. We dekken het wondje af met een pleister of verband. We verwisselen de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.	
4. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door medewerker			X	Wij volgen de juiste hoesten- en niesdiscipline	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
5. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door ander kind		X		Huisregel: Leer kinderen dat ze hoesten en niezen in hun elleboog.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
6. Kind komt via snot van ander kind in contact met ziektekiemen			X	Schone tissues gebruiken, neus laten schoonmaken	
7. Kind komt door gezamenlijk gebruik van zakdoek in contact met ziektekiemen			X	Wij gebruiken papieren tissues die na eenmalig gebruik wordt weggegooid	
8. Kind komt via washandje waarmee handen of monden van meerdere kinderen 'gewassen' worden in contact met ziektekiemen			X	Ieder kind eigen wegwerp papieren handdoekje of snoetenpoetsers die na gebruik weggegooid worden. We gebruiken 1 snoetenpoetser of handdoekje per kind.	
9. Kind raakt besmet met ziektekiemen via ander kind dat met ongewassen handen van toilet komt			X	Toezicht. Huisregel: Hou er toezicht op dat kinderen de handen wassen na wc bezoek	

10. Kind komt door gebruik van grote closetpot in contact met ontlasting/urine			X	Kinderen hebben eigen wc's. Er is een apart volwassenen toilet voor de medewerkers.	
11. Kind komt door on(zorgvuldig)gewassen handen medewerker In contact met ontlasting/urine			X	Medewerkers volgen de afspraken rondom de handhygiëne. Handen wassen met zeep na toiletbezoek.	
12. Kind komt via het afdrogen van handen aan een vuile handdoek of gebruik vuile kraan in contact met ziektekiemen			X	Er hangen dispensers met papieren handdoekjes.	
13. Kind komt via speelgoed dat wordt meegenomen naar het toilet in contact met ziektekiemen			X	Huisregel: Geen speelgoed mee naar wc	
14. Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen binnen			X	Zie afspraken Bereiden van maaltijden	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
15. Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voeding			X	Zie afspraken Bereiden van maaltijden. Controleer de houdbaarheidsdatum voor gebruik	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
16. Kind krijgt door gebruik andermans drinkbeker of bestek ziektekiemen binnen			X	Toezicht. Huisregel: Ieder kind krijgt eigen, bord, beker en bestek tijdens de maaltijden.	
17. Kind komt door aanraken afval in contact met ziektekiemen			X	Er zijn afvalcontainers met deksels	
18. Kind komt via vuile vaatdoek in contact met ziektekiemen			X	Elke dag schone vaatdoek. Bij zichtbaar vervuilde of heel natte theedoek, eerder vervangen.	
19. Kind komt via vuil speelgoed in contact met ziektekiemen			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten en hebben een hh hulp.	
20. Kind komt via vuile verkleedkleden in contact met ziektekiemen			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
21. Kind komt via onzorgvuldig of niet gewassen stoffen speelgoed/ knuffels in contact met ziektekiemen			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
22. Kind krijgt ziektekiemen binnen doordat waterspeelgoed aanzet tot het drinken van speelwater			X	Huisregel: Geef geen waterspeelgoed dat aanzet tot het drinken van speelwater.	
23. Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen			X	Buitenspeelplaats wordt geïnspecteerd voordat deze in gebruik genomen wordt.	Gezondheid, ongezond buitenmilieu
24. Kind komt door bijten of krabben van dier in contact met ziektekiemen			X	Na bezoek aan kinderboerderij laten wij kinderen hun handen wassen.	
Kind komt via het afdrogen van handen aan een vuile handdoek of gebruik vuile kraan in			X	Er zijn papieren handdoek dispensers voor in het	

contact met ziektekiemen				kindertoilet.	
--------------------------	--	--	--	---------------	--

.7.2.2 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu

<b>Beschreven risico's</b>	<b>Kans dat het zich voordoet</b>
----------------------------	-----------------------------------

	<b>Uitgesloten</b>	<b>Groot</b>	<b>Klein</b>	<b>Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid</b>	<b>Inschat als groot risico</b>
25. Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt			X	Zie afspraken rondom ventileren	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
26. Kind verblijft in een te koude ruimte			X	De temperatuur is zomers ingesteld op 16°C. In de winter op 19°C.	
27. Kind verblijft in een te warme ruimte			X	De temperatuur is zomers ingesteld op 16°C. In de winter op 19°C	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
28. Kind komt in aanraking met allergenen via stoffering van verblijfsruimtes			X	Huisregels: We hebben laminaat gelegd en kleden worden meerdere keren per week gestofzuigd.	
29. Kind verblijft in een ruimte met rook	X			Er mag nergens worden gerookt niet binnen en ook niet op de speelplaats.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
30. Kind verblijft in een stoffige ruimte			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten	
31. Kind wordt blootgesteld aan vluchtige stoffen door het gebruik van spuitbussen, lijm of terpentijn	X			Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
32. Kind wordt blootgesteld aan gassen uit (open)verbrandingstoestellen	X			Niet aanwezig	
33. Kind verblijft in een ruimte met asbest			X	Geen asbest in ruimten waar kinderen verblijven	
34. Kind krijgt schadelijke stoffen binnen via ventilatievoorziening			X	Er is een ventilatiesysteem voor een heel gebouw. Zorg dat de ventilatioeroosters regelmatig schoongemaakt worden.	
35. Kind wordt blootgesteld aan lawaai			X	Luidruchtige werkzaamheden worden zo gepland dat geluidsoverlast wordt voorkomen. Bij geluidsoverlast worden passende maatregelen genomen. Huisregel: Leer kinderen dat ze binnen zachtjes praten.	
36. Kind drinkt water uit loden leiding	X			Geen loden leidingen aanwezig	
37. Kind verblijft in een ruimte met huisdieren die een allergie kunnen oproepen		X		Kinderen met allergieën komen niet in aanraking	
38. Kind verblijft in een ruimte met planten			X	Bij een allergie zal de	

die een allergie kunnen oproepen				plant verdwijnen.	
39. Kind verblijft in een vervuilde ruimte doordat schoonmaak ontoereikend is			X	De grote schoonmaakwerkzaamheden worden na sluitingstijd gedaan.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
40. Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden		X		Tussendoor zal er ook worden schoongemaakt.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
41. Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijten via verkleedkleden		X		Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
42. Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijten via knuffels		X		Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
Kind krijgt schadelijke stoffen binnen via ventilatievoorziening				We hebben een CO2 meter. We controleren bij aankomst op de BSO de luchtkwaliteit op de CO2 meter en we ventileren direct indien nodig.	

#### Openstaande acties


#### 7.2.3 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
43. Kind wordt blootgesteld aan stuifmeel van gras, onkruid of bomen die een allergie kunnen oproepen			X	Geen planten die allergieën opwekken aanwezig op de buitenruimte.	
44. Kind wordt gebeten door een teek		X		Huisregel: Na het buiten spelen worden de kinderen gecontroleerd op teken. Vooral de warme plekken zoals de knieën. Ouders worden geattendeerd dat we buiten hebben gespeeld zodat zij extra kunnen controleren.	
45. Kind wordt gestoken door bij of wesp		X		Huisregel: We leren kinderen dat zij niet naar wespen of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken. Wij geven we zelf het goede voorbeeld. De medewerkers zijn in het bezit van een kinder-EHBO certificaat.	

46. Kind krijgt zonnesteek		X		Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (bijv onder parasols) gespeeld wordt.	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
47. Kind droogt uit		X		Geef kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
48. Kind verbrandt door zon		X		We smeren (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 20) als ze buitenspelen. We smeren de kinderen om de 2 uur opnieuw in. We letten erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen, bij voorkeur met een zonnehoedje en shirtje met lange mouwen aan. We letten erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt. Wij vragen in de nieuwsbrief aan ouders of ze hun kind 's ochtends in willen smeren.	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
49. Kind raakt onderkoeld			X	Huisregels: Wij hebben reservekleding. Bij extreem koud weer blijven wij binnen.	
50. Kind komt in contact met bestrijdingsmiddelen			X	Bij ongedierte overleggen we met de andere huurders en schakelen wij gezamenlijk een professioneel bedrijf in.	
51. Kind wordt blootgesteld aan chemisch vervuilde grond	X			Niet aanwezig	
52. Kind wordt blootgesteld aan verontreinigde buitenlucht			X	Huisregels: Wanneer de lucht buiten niet goed ruikt, blijven we binnen.	

#### Openstaande acties

Scenario	Actie ondernemen	Streefdatum	Datum gerealiseerd

#### .7.2.4 Rapportage Gezondheidsrisico's ten gevolge van (het uitblijven van) medisch handelen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
53. Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend			X	Er worden op de BSO uitsluitend medicijnen/ zelfzorgmiddelen toegediend indien dit noodzakelijk is op de tijdstippen dat ouders hiertoe	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen

				<p>zelf niet in staat zijn.  Voorafgaand aan de medicijnverstrekking vullen ouders het formulier "Toestemming medicijnverstrekking" volledig in en ondertekenen dit  Ouders gebruiken nieuwe medicijnen/ zelfzorgmiddelen altijd eerst thuis.  De toediening van het medicijn/ zelfzorgmiddel mag niet belemmerend zijn voor de zorg van de andere kinderen.  Ouders dragen er zorg voor dat het medicijn/ zelfzorgmiddel altijd in de originele verpakking wordt aangeleverd en bewaard.  Ouders dragen er zorg voor dat de originele bijsluiter van het medicijn/ zelfzorgmiddel op de BSO aanwezig is.  Ouders zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van voldoende informatie over de medicatie en de toediening van het medicijn.</p>	
54. Kind krijgt bedorven medicament toegediend			X	<p>Wij werken met een formulier Toestemming medicijnverstrekking. Hierop staat ook dat je de houdbaarheidsdatum controleert.</p>	
55. Kind krijgt paracetamol zonder diagnose	X			<p>Omdat wij als kinderopvang aansprakelijk zijn voor het kind gedurende het verblijf op de opvang, wordt er geen paracetamol toegediend.  Paracetamol kan de symptomen van ernstig ziek zijn en hoge koorts onderdrukken waardoor wij een verkeerde inschatting kunnen maken.  Paracetamol mag alleen op doktersvoorschriften gegeven worden en er dient dan een 'Toestemmingsformulier geneesmiddelen' ingevuld te worden.</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen
56. Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel			X	<p>Niet alle medicijnen kunnen worden toegediend door medewerkers van kindercentra. Bepaalde medische handelingen, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties, mogen alleen door gekwalificeerde, bevoegde beroepsbeoefenaren (artsen, verpleegkundigen ed.) worden uitgevoerd. Dit is geregeld in de</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen



				Wet BIG. Medicijnen, die ouders/verzorgers thuis zelf aan hun kind toedienen (of dit nu oraal, rectaal of als een zalf op de huid aangebracht moet worden), kunnen medewerkers doorgaans ook toedienen. Voorwaarde is wel, dat zij door ouders/verzorgers goed geïnstrueerd worden en zichzelf bekwaam genoeg achten om het medicijn toe te dienen.	
57. Kind komt via koortsthermometer in contact met ziektekiemen			X	Huisregels: Wij maken gebruik van oorthermometerhoesjes. Wij maken de thermometer na elk gebruik schoon met water en zeep. Wij desinfecteren de thermometer na gebruik.	
58. Kind komt in contact met ziektekiemen via zalf of crème			X	Huisregels: Zalf brengen wij aan met een handschoen.	
59. Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht			X	Medewerkers zijn in het bezit van een. Kinder-EHBO certificaat, afdekken	Gezondheid, Onjuiste huid en wondverzorging.

### .7.3 Actielijsten veiligheid & gezondheid

#### Openstaande acties veiligheid

Scenario	Actie ondernemen	Streefdatum	Datum gerealiseerd

#### Openstaande acties gezondheid

Scenario	Actie ondernemen	Streefdatum	Datum gerealiseerd

.7.4 Inventarisatielijst brandveiligheid

Onderwerp	Ja	Nee	n.v.t.
<b>Uitgangen en vluchtroutes</b>			
Zijn de ingangen, doorgangen, uitgangen, nooduitgangen, gangpaden, galerijen, trappen, hellingbanen en vluchtroutes over de minimaal vereiste breedte vrij van opslag en obstakels?	X	O	O
Worden de inbraak- en/of uitbraakwerende middelen op de nooduitgangdeuren (zoals sloten, schuiven, balken) altijd zo gebruikt/afgesteld dat tijdens het gebruik van het kindercentrum de nooduitgangdeuren direct onbelemmerd kunnen worden geopend?	X	O	O
Zijn deze voorzieningen in overleg met de brandweer aangelegd?	X	O	O
Zijn gordijnen in of voor een ingang, doorgang, uitgang en nooduitgang zodanig aangebracht dat deze met de deuren meedraaien en het openen van de deuren niet belemmeren of verhinderen?	X	O	O
Zijn de brand- en/of rookwerende deuren en luiken gesloten? (N.v.t. bij gebruik van z.g. kleefmagneten)	X	O	O
Zijn de deuren van de nooduitgangen van binnenuit direct te openen zonder gebruik te maken van sleutels of andere losse voorwerpen?	X	O	O
Zijn de nooduitgangen binnen een straal van 2 meter vrij van tafels, stoelen, bedden of andere obstakels?	X	O	O
Kunnen de deuren die als vluchtroute/uitgang voor brand dienen van binnenuit onbelemmerd over de gehele breedte worden geopend?	X	O	O
Draaien de deuren in de vluchtroute met de vluchtrichting mee?	X	O	O
Zijn de nooduitgangen aan de buitenzijde voorzien van de aanduiding 'nooddeur vrijhouden' of 'nooduitgang'?	X	O	O
Er liggen kabels of snoeren waarover medewerkers/kinderen kunnen vallen?	O	X	O
<b>Brandblusmiddelen</b>			
Zijn er voldoende blusmiddelen aanwezig om een beginnende brand effectief te kunnen bestrijden?	X	O	O
Zijn brandblusmiddelen steeds voor onmiddellijk gebruik beschikbaar?	X	O	O
Zijn ingebouwde (bijvoorbeeld in een kast ingebouwde) blusmiddelen door een pictogram of aanduiding aangegeven en dus gemakkelijk te vinden?	X	O	O
Worden de blusmiddelen jaarlijks gecontroleerd?	X	O	O
<b>Noodverlichting en bewegwijzering vluchtroute</b>			
Verkeren de noodverlichting en transparanten indien aanwezig, in goede staat?	X	O	O
Als de elektrische stroom uitvalt, worden dan de algehele noodverlichting en de noodverlichting van de transparanten automatisch binnen 15 seconden ingeschakeld?	X	O	O
Wordt de noodverlichting gecontroleerd?	X	O	O

Onderwerp	Ja	Nee	n.v.t.
<b>Ontruimingsplan en bedrijfsnoodplan</b>			
Is er een ontruimingsplan opgesteld?	X	O	O
Wordt dit plan jaarlijks geactualiseerd?	X	O	O
Is het ontruimingsplan op een centrale plaats aanwezig (bijvoorbeeld bij de ingang)	X	O	O
Krijgt het personeel instructie zodat het op de hoogte is van de procedures, instructies en taken bij een calamiteit?	X	O	O
Wordt de instructie aan het personeel regelmatig (tenminste één keer per jaar) herhaald?	X	O	O
Zijn de algemene brandveiligheidsinstructies op goed zichtbare plaatsen opgehangen (bijvoorbeeld bij de blusmiddelen)?	O	X	O
Wordt er regelmatig (tenminste één keer per jaar) een ontruimingsoefening gehouden?	X	O	O
<b>Bedrijfshulpverlening</b>			
Zijn er voldoende personeelsleden opgeleid tot bedrijfshulpverlener of gediplomeerd EHBO'er?	X	O	O
Zijn er altijd voldoende bedrijfshulpverleners of mensen met (kinder-) EHBO aanwezig?	X	O	O
<b>Stoffering en versiering</b>			
Zijn de voor de afwerking van wanden en plafonds gebruikte materialen moeilijk brandbaar?	X	O	O
Is er stoffering of versiering opgehangen bij lampen of warm wordende apparatuur?	O	X	O
Ligt de vloerbedekking vast en kan die niet omkrullen?	O	O	X
Zijn alle stoffering en versiering onbrandbaar en is druppelvorming bij brand voorkomen? (Textiel mag max. 15 sec. nabranden en max. 60 sec. nagloeien.)	X	O	O
Gebruik je voor het vullen van ballonnen alleen onbrandbare gassen? (ter info: helium is niet brandbaar, waterstofgas is zeer brandbaar)	X	O	O
<b>Elektriciteitsvoorziening</b>			
Zijn alle gebruikersruimten goed verlicht? Goed verlicht betekent dat de ruimten eenvoudig en goed in en uit te gaan zijn.	X	O	O
Is elektrische buitenverlichting aanwezig bij de nooduitgangen?	X	O	O
Is oriëntatieverlichting aanwezig in verduisterde ruimten? (nachtlampje in slaapkamers)	O	O	X
Zijn de elektrische bedrading en verbindingen goed beschermd zodat men zich hieraan niet kan verwonden (schok krijgen)?	X	O	O
Zijn wandcontactdozen en elektrische apparatuur geaard?	X	O	O
Is de meterkast vrij van brandbare spullen en goed te bereiken?	X	O	O
Is de meterkast duidelijk herkenbaar door een icoon?	O	X	O
<b>Verwarmings- en kookgelegenheden</b>			
Is de CV-ruimte vrij en goed te bereiken?	O	O	X
Zijn losse stooktoestellen (zoals geisers, verwarmingsketels, gasboilers, kachels) vrijgehouden van brandbare, opgeslagen materialen?	X	O	O
Wordt het gasafvoerkanaal minimaal één keer per jaar gecontroleerd en zo nodig gereinigd?	O	O	X
Wordt er open vuur (kaarsen, waxinelichtjes) binnen het kindercentrum gebruikt?	O	X	O
<b>Afval</b>			
Is het afval opgeslagen in goed af te sluiten containers?	X	O	O
Worden asbakken (uit eventueel aanwezige rokersruimte) minimaal één keer per dag geleegd in afsluitbare asverzamelaars van	O	O	X

Onderwerp	Ja	Nee	n.v.t.
onbrandbaar materiaal?			
Wordt de inhoud van de asverzamelaars gedeponeed in onbrandbare afvalcontainers voorzien van een deksel?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>