

# Verslag Veiligheidsbeleid

**Datum: 29.01.2025**

**Locatie:** BSO ProKidz, Groenewoudstraat 70, 5022 GE te Tilburg

**Aantal groepen:** 2 Basisgroepen (Basisgroep Groen: maximaal 22 kinderen, basisgroep Geel: maximaal 22 kinderen)

## 1. Inleiding

In dit veiligheidsverslag zijn alle jaarlijkse bevindingen opgenomen voor onze BSO.

De wet Kinderopvang en de HKZ stellen als eis dat iedere BSO jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid en brandveiligheid uitvoert. Deze risico-inventarisatie wordt in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes uitgevoerd. Het is de basis voor het veiligheidsbeleid op locatie en voor het plan van aanpak met verbeterpunten t.a.v. veiligheid op locatie. BSO ProKidz maakt gebruik van de methode Veiligheidsmanagement, ontwikkeld door Stichting Consument en Veiligheid.

Minstens 1x per jaar bespreken we ons veiligheidsbeleid met daarbij behorende protocollen in ons teamoverleg. Leidend hierin is het plan van aanpak en de daarin vastgestelde verbeterpunten t.a.v. veiligheid op onze BSO.

## 2. Visie op veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Omdat het voor pedagogisch medewerkers onmogelijk is om kinderen constant in de gaten te houden is een veilige omgeving van groot belang. BSO ProKidz is zich bewust van een continu spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Kinderen leren door vallen en opstaan. We streven naar een goede balans tussen een veilige én een uitdagende omgeving voor kinderen.

## 3. Veiligheidsbeleid

Het veiligheidsbeleid bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Risico-inventarisaties veiligheid en brandveiligheid: In de maand januari hebben wij deze jaarlijkse risico-inventarisaties uitgevoerd. Zie punt 4.
2. Registraties (bijna)ongevallen: wanneer er een (bijna)ongeval plaatsvindt wordt dit geregistreerd en besproken tijdens het team- of groepsoverleg. Zie punt 5.
3. Gedragsregels: naast de fysieke veiligheid speelt het gedrag van pedagogisch medewerkers en kinderen een belangrijke rol bij het ontstaan van ongevallen. Daarom hebben we gedragsregels met het team, met de kinderen en met de ouders vastgelegd. Zie punt 6.
4. Bedrijfsnoodplan, ontruimingsplan en ontruimingsoefening. Zie punt 7.
5. Controle van speeltoestellen. Zie punt 8.
6. Bedrijfshulpverlening. Zie punt 9.
7. Plan van aanpak van de locatie met verbeterpunten. Zie punt 10.

## 4. Inventarisatie veiligheid en brandveiligheid

De volgende ruimtes zijn geïnventariseerd op veiligheid:

- Entree en garderobe
- Groepsruimtes
- Sanitair
- Buitenspeelruimte
- Bergruimte
- Omgeving

Deze inventarisatie is gemaakt op 29.01.2025. Deze inventarisatie is leidend voor eventuele aanpassingen in ons veiligheidsbeleid en het nieuwe plan van aanpak. De inventarisatielijsten zijn toegevoegd bij dit verslag. De inventarisatie brandveiligheid is gedaan door een BHV-er.

Voor deze risico-inventarisaties zijn de inventarisatielijsten gebruikt die ontwikkeld zijn door Stichting Consument en Veiligheid. In deze methode worden ook oplossingen aangedragen om risico's te verkleinen.

We hebben een reële inschatting gemaakt van de kans op bepaalde ongevallen met de kinderen en de ernst van het letsel. We houden deze risico's onder onze aandacht bijvoorbeeld door ze met regelmaat te bespreken in ons teamoverleg.

### **5. Registratie van (bijna)ongevallen**

Om ongevallen te voorkomen is het belangrijk om te weten hoe en waar een (bijna)ongeval plaatsvindt. BSO ProKidz heeft een protocol (bijna)ongevallen ontwikkeld met registratieformulier. Bij een ongeval vult de betreffende pedagogisch medewerker dit formulier in en zorgt de BHV-er voor de registratie. De geregistreerde ongevallen bespreken we altijd in het teamoverleg. Zo nodig wordt direct actie ondernomen.

De geregistreerde ongevallen betreffen ongevallen waarvoor ouders moesten worden gebeld of waarbij er externe medische hulp betrokken is geweest.

### **6. Gedragsregels**

Als team hebben we onderstaande gedragsregels opgesteld die ook zijn opgenomen in het pedagogisch werkplan van onze locatie. Deze regels bespreken we minimaal 1x per jaar in ons teamoverleg en worden vervolgens met de ouders besproken (oudercommissie, nieuwsbrief).

#### *Halen en brengen*

- We checken bij binnenkomst of de buitendeur goed gesloten is.
- Kinderen mogen de buitendeur niet open doen zonder toestemming van een pedagogisch medewerker.
- Brengen van uw kind (in schoolvakanties) kan tussen 7.30 uur en 9.00 uur, 12.00 uur en 13.30 uur.
- Halen van uw kind kan tussen 16.30 en 18.30 uur.

#### *Entree en hal*

- Jassen hangen we bij binnenkomst aan de kapstok, en de tassen doen we in de daarvoor bestemde bakken/zakken.

#### *Groepsruimten*

- We ruimen speelgoed op vaste tijden op en/of als we klaar zijn met spelen. En het speelgoed wordt op de afgesproken plaats opgeborgen.
- We leren kinderen om niet aan spullen van ouders/medewerkers te komen
- De tassen van de groepsleiding bergen we op in de afgesloten bergruimte
- Niet rennen in de groepsruimten, m.u.v. de actieve ruimte (gang).

#### *Keuken/sanitair*

- Kinderen mogen niet zonder toestemming alleen naar de keuken.
- Kinderen wassen hun handen na een toiletbezoek en voor het eten.
- Bij een kookactiviteit, of tijdens het eten is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig.

**Buitenruimte**

- Kinderen mogen zonder toezicht van een pedagogisch medewerker in de voortuin buitenspelen, mits ze niet alleen zijn en binnen de poorten van de voortuin blijven.

**7. Bedrijfsnoodplan, ontruimingsplan en ontruimingsoefening**

Onze locatie beschikt over een bedrijfsnoodplan en veiligheidsplattegronden. Met de andere gebruikers van het gebouw waar BSO ProKidz in gevestigd is, houden we een ontruimingsoefening.

**8. Controle van speeltoestellen.**

BSO ProKidz heeft enkele speeltoestellen op het schoolplein, zoals een duikelrek en trampoline. Deze zijn eigendom van BSO ProKidz en deze draagt er zorg voor vervanging wanneer nodig.

**9. Bedrijfshulpverlening**

Op BSO ProKidz is elke pedagogisch medewerker opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV-er) met EHBO-training. Jaarlijks krijgen de BHV'ers bijscholing en ontvangen zij een actueel BHV-certificaat. Deze certificaten zijn op locatie aanwezig en opvraagbaar.

**10. Plan van aanpak met verbeterpunten**

In de inventarisatielijsten staan verschillende soorten risico's:

- de grote risico's
- de kleinere risico's maar mogelijk met ernstige gevolgen
- de risico's die aantoonbaar in meerdere ruimtes voorkomen of voor ons hele kindercentrum gelden
- de risico's die onvoldoende door reeds vastgestelde beleid worden ondervangen
- de ongevallenregistratie

Als wij het nodig vinden om risico's verder te verkleinen, nemen wij extra acties op, speciaal voor onze BSO, in ons plan van aanpak. Het kan gaan om aanvullende afspraken op bestaand beleid, borging van bestaand beleid als we menen dat het onvoldoende bekend en/of toegepast wordt of om het aanpassen/onder de aandacht brengen van onze werkafspraken en gedragsregels.

**Bijlagen**

- A. Risico-inventarisatielijsten Veiligheid
- B. Risico-inventarisatielijst Brandveiligheid