

BSO ProKidz



Groenewoudstraat 70
5022 GE Tilburg
013-2600 292
06-272 444 52

www.ProKidz.nl
info@ProKidz.nl

VOORWAARDEN BSO PROKIDZ 2024 CONDITIONS BSO PROKIDZ 2024 (ENGLISH VERSION)

Bij ondertekening van uw contract gaat u akkoord met de Aanvullende Voorwaarden van BSO ProKidz en de Algemene Voorwaarden van Branchevereniging Kinderopvang.

OPVANGMOGELIJKHEDEN

Voorschoolse opvang (VSO)
Naschoolse opvang tijdens schoolweken (BSO)
Opvang tijdens vakantieweken
Binnen de bovengenoemde opvangmogelijkheden kunt u kiezen voor :
Reguliere opvang (52 weken, 46 weken, 40 weken, 12 weken)
Flexibele opvang (beperkte plekken, vraag naar de mogelijkheden)

REGULIERE OPVANG

Reguliere opvang vindt plaats tijdens school- en vakantieweken. Binnen de reguliere opvang vallen ook de studie- en ADVdagen van de scholen.

Schoolweken

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag tot 18.30.
Begintijd afhankelijk van de school (eindtijd vroegste school 14.00)

Vakantieweken

07.30 tot 18:30 uur (let op: u dient van tevoren aan te geven of u uw kind voor 08.30 gebracht wordt i.v.m. aanwezigheid groepsleiding)

Daarnaast is het mogelijk om extra opvang buiten het contract om te krijgen voor hetzelfde tarief als flexibel tarief. Extra opvang is mogelijk binnen of buiten de reguliere opvanguren.

Extra opvang binnen of buiten de reguliere opvanguren van de BSO kunt u aanvragen bij de groepsleiding. De aanvraag wordt beoordeeld en toegekend door de groepsleiding, eventueel in overleg met de directie. Uw schriftelijke aanvraag via de ouderlogin dient minimaal zeven dagen op maandag voorafgaand aan de week van de gewenste extra opvangdag binnen te zijn. Afmelden is mogelijk, wel blijven de ingediende aanvragen gefactureerd worden.

De extra opvang kan alleen plaatsvinden als de bezetting van de groep dit toelaat. De directie beslist hierover.

Kosten

De kosten van de reguliere opvang valt onder het tarief vermeld op uw contract.

Afmelden opvang schoolweken

Afmelden van uw kind dient altijd via Whatsapp/SMS of telefonisch te gebeuren.

Om administratieve redenen dient u uw kind ook altijd af te melden via de ouderlogin.

Meldt u uw kind te laat af, dan zijn wij genoodzaakt € 12,50 administratiekosten naast de contractkosten in rekening te brengen. In vakanties en voor vrije dagen uiterlijk voor 9.00.

Let op: Indien u uw kind ziek meldt, zal het kind niet worden opgehaald van school of verwacht worden op de opvang totdat het door de ouder is beter gemeld.

FLEXIBELE OPVANG

Flexibele opvang is een bundel met minimaal 4 dagdelen per maand. Voorschoolse opvang is hierbij niet meegerekend.

Voor flexibele opvang is maar een beperkt aantal plaatsen beschikbaar.

Uw schriftelijke aanvraag via de ouderlogin dient minimaal zeven dagen op maandag voorafgaand aan de week van de gewenste extra opvangdag binnen te zijn.

Kosten

De kosten van de flexibele opvang valt onder het tarief vermeld op uw contract.

De vaste kosten worden gefactureerd in de huidige maand, de extra opvanguren worden gefactureerd in de maand daarna.

Afmelden flexibel contract

Voor nieuwe contracten per 1-1-2022 geldt dat afmelden mogelijk is, maar dat de ingediende aanvragen gefactureerd blijven worden.

Voor bestaande contracten zal dit ingaan per het nieuwe schooljaar september 2022.

Afmelden van uw kind dient altijd via Whatsapp/SMS of telefonisch te gebeuren.

Om administratieve redenen dient u uw kind ook altijd af te melden via de ouderlogin.

In vakanties en voor vrije dagen uiterlijk voor 9.00.

Let op: Indien u uw kind ziek meldt, zal het kind niet worden opgehaald van school of verwacht worden op de opvang totdat het door de ouder is beter gemeld.

VOORSCHOOLSE OPVANG (VSO)

Daarnaast is het mogelijk om in de ochtend opvang te krijgen. Voor deze voorschoolse opvang wordt een ander uurtarief berekend. VSO is een service om u als ouder tegemoet te komen. U als ouder betaalt een klein deel, BSO ProKidz investeert het grootste deel.

Om die reden zijn er voorwaarden verbonden aan het afnemen van voorschoolse opvang:

VSO kan **alleen** worden afgenomen wanneer één vast dagdeel BSO wordt afgenomen. Het betreft één VSO per één dagdeel BSO.

Afmelden van uw kind dient altijd via Whatsapp/SMS of telefonisch te gebeuren.
Om administratieve redenen dient u uw kind ook altijd af te melden via de ouderlogin.

Afmelden is mogelijk, wel blijven de ingediende aanvragen gefactureerd worden.

Let op: Indien u uw kind ziek meldt, zal het kind niet worden opgehaald van school of verwacht worden op de opvang totdat het door de ouder is beter gemeld.

bij het afmelden van VSO na 6:00 dezelfde dag betekent dat er administratiekosten van 25,- worden berekend. Zorgt u er dus voor dat u tijdig afmeldt.

Brengt u uw kind later dan de tijd die u met ons heeft afgesproken, dan rekenen wij per keer € 12,50 administratiekosten.

Na 2x afwezig of te laat zijn zonder afmelding wordt de VSO gestopt.

AANMELDEN VAKANTIES EN ADV/STUDIEDAGEN

Het aanmelden voor vakanties en studiedagen is verplicht voor alle contractvormen en dient minimaal 4 weken van tevoren via mail te worden aangegeven.

Het team van BSO ProKidz zal enkel voor vakanties ouders hiervoor nog een herinnering sturen. Hierna worden de personeels- en activiteitenplanning gemaakt.

Voor studiedagen bent u als ouder zelf verantwoordelijk dit tijdig aan ons door te geven.

Wanneer een kind echter te laat (binnen 4 weken van tevoren) wordt aangemeld, dan behoudt BSO ProKidz zich het recht voor om opvang voor het kind te weigeren, dit geldt ook bij een contract van 52 of 46 weken.

Stakingsdagen en overige niet-geplande vrije dagen geven geen recht op opvang.

WISSELEN VAN OPVANGDAGEN

Verder is het wisselen van opvangdagen mogelijk, maar niet gegarandeerd. **U dient uw kind dan wel voor 17:00 op te halen.** U levert dan een vaste opvangdag, zoals opgenomen in uw contract, in voor de wisseldag.

U neemt in uw contract een vaste dag af, waarvoor u betaalt. Als u wilt wisselen naar een ander dagdeel, betreft dit een dagdeel waarvoor u niet heeft betaald. Het wisselen van de opvangdagen kan daarom alleen als de bezetting van de groep dit toelaat en geen extra personeel hoeft te worden ingezet.

U dient de datum van de wisseldag direct door te geven. De groepsleiding beslist of het mogelijk is.

Uw schriftelijke aanvraag via de ouderlogin dient minimaal zeven dagen op maandag voorafgaand aan de week van de gewenste extra opvangdag binnen te zijn.

TOELATEN VAN KINDEREN

BSO ProKidz laat voor de buitenschoolse opvang kinderen toe die de basisschool bezoeken en het einde van de basisschoolgerechtigde leeftijd nog niet bereikt hebben.

Indien blijkt dat een op de opvang geplaatst kind dusdanige ontwikkelingsstoornissen/achterstanden (geestelijk en/of lichamelijk) heeft, dat het niet voor de buitenschoolse opvang gebruikelijke wijze kan worden opgevangen, heeft BSO ProKidz het recht de plaatsing op te zeggen. Indien BSO ProKidz van dit recht gebruik maakt, treedt zij in overleg met de ouder om te participeren in andere oplossingen. Er wordt gebruik gemaakt van de gebruikelijke opzegtermijn.

OPZEGGEN

Uw maandbedrag is gebaseerd op jaarbasis van uw contractvorm.

Elke opzegging geheel of gedeeltelijk dient schriftelijk (per post of email) te worden opgezegd. De opzegtermijn is één maand en begint op de datum dat de opzegging door BSO ProKidz is ontvangen. Het kan dus voorkomen dat u een maand betaalt, zonder dat u van de opvang gebruik maakt.

Het is niet mogelijk om contracten meerdere malen per jaar af te nemen en op te zeggen, bijvoorbeeld tijdens vakanties. U dient het contract dan door te laten lopen.

VERZEKERINGEN

BSO ProKidz heeft voor de kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Kinderen zijn verzekerd tijdens het komen en gaan en tijdens activiteiten van de BSO binnen en buiten.

Aansprakelijkheid jegens derden is verzekerd door middel van een aansprakelijkheidsverzekering.

BSO ProKidz heeft ook een inzittendenverzekering tijdens vervoer.

TARIEVEN EN ADMINISTRATIEKOSTEN

Het door de ouder verschuldigde bedrag blijkt uit het contract. BSO ProKidz is gerechtigd haar tarieven in redelijkheid aan te passen op basis van gemotiveerde redenen.

BSO ProKidz hanteert zoals hierboven beschreven administratiekosten bij het niet tijdig afmelden.

U ontvangt uw factuur rond de 20^e van de maand.

Per bank is afhankelijk wanneer de incasso plaatsvindt. Dit is meestal een paar dagen later.

Wanneer u verzuimt om de factuur te betalen, dan ontvangt u van BSO ProKidz een herinnering. U dient het openstaande bedrag binnen 3 dagen te voldoen.

Na het verstrijken van deze 3 dagen heeft u geen recht meer op kinderopvang! Uw kind wordt dan niet meer van school gehaald.

Tevens zal BSO ProKidz, wanneer de betaling na deze herinnering niet voldaan wordt, het uit handen geven aan GGN Nederland. Zij sturen eerst een 14-dagen-brief waarin nog geen incassokosten worden gerekend. Wordt de betaling hierna wederom niet voldaan, dan zullen er wel incassokosten worden gerekend en worden er gerechtelijke stappen ondernomen.

U heeft dan geen recht meer op opvang voor uw kind en u ontvangt geen jaaroverzicht.

Het jaaroverzicht heeft u nodig om te voorkomen dat u alle ontvangen kinderopvangtoeslag aan de Belastingdienst moet terugbetalen.

OPHALEN VAN KINDEREN

Het ophalen van uw kind is tussen 16:30 en 18:30.

Bent u zonder overleg met de groepsleiding eerder dan 16:30, dan zal de groepsleiding u vragen te wachten.

Indien u na 18:30 uw kind komt ophalen, meld dit uiterlijk een uur van tevoren aan de groepsleiding, zodat zij daarvan op de hoogte zijn.

In verband met de extra kosten die verbonden zijn aan het te laat ophalen van kinderen wordt een deel van deze kosten doorberekend. Hiervoor hanteert BSO ProKidz het volledige flexibel uurtarief.

Wanneer u om 18:30 uw kind komt ophalen, is er geen tijd voor uitgebreide overdracht.

VERVOER EN UITSTAPJES

Met het ondertekenen van het contract stemt u in dat uw kind kan worden vervoerd door BSO ProKidz en dat uw kind kan deelnemen aan uitstapjes georganiseerd door de Buitenschoolse opvang.

Tijdens het vervoer zal u kind zitten in een autostoeltje of autozitje, afhankelijk van de lengte van uw kind.

SOCIALE MEDIA

BSO ProKidz gebruikt Facebook om foto's en filmpjes te plaatsen van activiteiten met kinderen.

Ivm de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming moeten wij u hier nadrukkelijk wijzen.

Met ondertekening van uw contract geeft u toestemming dat wij foto's op Facebook mogen plaatsen, tenzij u bij aanmelding heeft aangegeven dat dit niet gewenst is.

INFORMATIE KINDGEGEVENS

Ouders zijn verplicht direct alle gegevens welke noodzakelijk zijn voor een goede verantwoorde opvang op te geven. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanleveren van correcte informatie.

Dit kunt u aanpassen via de ouderlogin.

Bij het bevestigen van uw contract gaat u akkoord met de bovenstaande aanvullende voorwaarden van BSO ProKidz en de Algemene Voorwaarden van Branchevereniging Kinderopvang.

BSO ProKidz



Groenewoudstraat 70
5022 GE Tilburg

013-2600 292
06-272 444 52

www.ProKidz.nl
info@ProKidz.nl

CONDITIONS BSO PROKIDZ 2024 (ENGLISH VERSION)

By signing your contract, you agree to the Additional Terms and Conditions of BSO ProKidz and the General Terms and Conditions of Branchevereniging Kinderopvang.

RECEPTION OPTIONS

Pre-school care (VSO)

After-school care during school weeks (BSO)

Care during holiday weeks

Within the aforementioned reception options you can choose:

Regular care (52 weeks, 46 weeks, 40 weeks, 12 weeks)

Flexible childcare (limited places, ask for the possibilities)

REGULAR CHILDCARE

Regular childcare takes place during school and holiday weeks. The study and ADV days of the schools.

School Weeks

Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday and Friday until 6:30 pm.

Start time depending on the school (end time earliest school 14.00)

Holiday weeks

7:30 am to 6:30 pm (note: you must indicate in advance if you will be bringing your child before 8:30 am i.v.m. presence of group leaders)

In addition, it is possible to receive extra care outside the contract for the same rate as the flexible rate. Extra childcare is possible within or outside of regular childcare hours.

You can request extra childcare within or outside of regular BSO childcare hours from the group management. The application is assessed and granted by the group management, possibly in consultation with the management.

Your written request via the parent login must be submitted at least seven days on Monday prior to the week of the desired extra day of care. It is possible to unsubscribe, but the submitted applications will continue to be invoiced.

Cost

The costs of regular childcare fall under the rate stated on your contract.

Cancel childcare during school weeks

Unsubscribing your child should always be done via Whatsapp/SMS or by telephone.

For administrative reasons, you should always deregister your child via the parent login.

If you unsubscribe your child too late, we will have to pay € 12.50 administration costs in addition to the contract costs to take into account. On holidays and for days off at the latest before 9.00.

Note: If you report your child sick, the child will not be picked up from school or expected at daycare until better reported by the parent.

FLEXIBLE CHILDCARE

Flexible childcare is a bundle with at least 4 half-days per month. Pre-school care is not included in this.

Only a limited number of places are available for flexible childcare.

Your written request via the parent login must be submitted at least seven days on Monday prior to the week of the desired extra day of care.

Cost

The costs of flexible childcare fall under the rate stated on your contract.

The fixed costs are invoiced in the current month, the extra care hours are invoiced in the following month.

Unsubscribe flexible contract

For new contracts as of 1-1-2022 it is possible to unsubscribe, but the submitted applications will continue to be invoiced.

For existing contracts, this will come into effect as of the new September 2022 school year.

Unsubscribing your child should always be done via Whatsapp/SMS or by telephone.

For administrative reasons, you should always deregister your child via the parent login.

On holidays and for days off at the latest before 9.00.

Please note: If you report your child sick, the child will not be picked up from school or expected at daycare until better reported by the parent.

PRE-SCHOOL RECEPTION (VSO)

It is also possible to get childcare in the morning. For this pre-school care, a different hourly rate. VSO is a service to accommodate you as a parent. As a parent you pay a small part, BSO ProKidz invests the largest part.

For this reason, there are conditions attached to purchasing before-school care:

- VSO can only be taken if one fixed half-day BSO is taken. This concerns one VSO per one half-day BSO.
- Your child must always be deregistered via Whatsapp/SMS or by telephone.
For administrative reasons, you should always deregister your child via the parent login.
- It is possible to unsubscribe, but the submitted applications will continue to be invoiced.
- On holidays and for days off at the latest before 9.00.
- Note: If you call in your child sick, the child will not be picked up from school or expected at daycare until better reported by the parent.
- canceling VSO after 6:00 the same day means that an administration fee of 25 will be charged. So make sure you unsubscribe in time.
- If you bring your child later than the time that you have agreed with us, we will charge an administration fee of € 12.50 per visit.
- The VSO will be stopped after 2 absences or late arrivals without signing out.

REGISTER HOLIDAYS AND ADV / STUDY DAYS

Registration for holidays and study days is mandatory for all contract types and must be notified by email at least 4 weeks in advance.

The BSO ProKidz team will only send parents a reminder for holidays. After this, the personnel and activity planning is made.

As a parent, you are responsible for informing us in good time for study days.

However, if a child is registered too late (within 4 weeks in advance), BSO ProKidz reserves the right to refuse care for the child, this also applies to a contract of 52 or 46 weeks.

Strike days and other unplanned days off do not entitle you to childcare.

CHANGE OF CHILDCARE DAYS

Furthermore, changing childcare days is possible, but not guaranteed. In that case you can take your child up Have a day other than what is stated in your contract. You have to pick up your child before 17:00. You then hand in a fixed day, as included in your contract, for the changeover day.

You take a fixed day in your contract for which you pay. If you want to switch to another part of the day, this is a part of the day for which you have not paid. Changing the childcare days is therefore only possible if the occupancy of the group permits this and no additional staff have to be deployed.

You must immediately communicate the date of the changeover day. The group management decides whether it is possible.

Your written request via the parent login must be at least seven days on Monday prior to the within the week of the desired extra day.

ADMITTING CHILDREN

BSO ProKidz allows children who attend primary school and the end of school for out-of-school care have not yet reached the primary school age.

If it appears that a child placed at the childcare center has such developmental disabilities/arrears (mentally and/or physically), that it cannot be done in a manner that is customary for out-of-school care received, BSO ProKidz has the right to cancel the placement. If BSO ProKidz of this makes use of this right, she enters into consultation with the parent to participate in other solutions. Notice that BSO ProKidz uses the usual cancellation period.

TERMINATE

Your monthly amount is based on the annual basis of your contract form.

Any cancellation in whole or in part must be canceled in writing (by post or email). The cancellation period is one month and starts on the date that the cancellation is received by BSO ProKidz.

It is therefore possible that you pay a month without using the childcare.

It is not possible to purchase and cancel contracts several times a year, for example during vacations. You must then continue the contract.

INSURANCES

BSO ProKidz has taken out a collective accident insurance for the children. Children are insured during coming and going and during activities of the BSO inside and outside.

Liability towards third parties is insured by means of liability insurance.

BSO ProKidz also has passenger insurance during transport.

RATES AND ADMINISTRATION COSTS

The amount owed by the parent appears from the contract. BSO ProKidz is entitled to set its rates reasonable to adjust based on reasoned reasons.

BSO ProKidz applies administrative costs as described above when unsubscribing in time.

You will receive your invoice around the 20th of the month.

Per bank depends on when the collection takes place. This is usually a few days later.

If you fail to pay the invoice, you will receive a reminder from BSO ProKidz. You must pay the outstanding amount within 3 days.

After the expiry of these 3 days you are no longer entitled to childcare! Your child will no longer be taken out of school.

BSO ProKidz will also hand it over to GGN Nederland if payment is not made after this reminder. They first send a 14-day letter in which no collection costs are charged yet. If the payment is again not made after this, collection costs will be charged and legal action will be taken.

You will then no longer be entitled to childcare for your child and you will not receive an annual statement.

You need the annual statement to prevent you from having to repay all received childcare allowance to the tax authorities.

PICKING UP CHILDREN

Picking up your child is between 4:30 PM and 6:30 PM.

If you are earlier than 16:30 without consulting the group management, the management will ask you to wait.

If you come to pick up your child after 6:30 PM, notify the group management no later than one hour in advance so that they are aware of this.

Due to the extra costs associated with the late collection of children, part of this will be part of these costs charged. BSO ProKidz applies the full flexible hourly rate for this.

When you come to pick up your child at 6:30 PM, there is no time for extended transfer.

TRANSPORT AND EXCURSIONS

By signing the contract you agree that your child can be transported by BSO ProKidz and that your child can participate in trips organized by the BSO.

During transport, your child will be seated in a car seat, depending on the height of your child.

SOCIAL MEDIA

BSO ProKidz uses Facebook to post photos and videos of activities with children.

In connection with the General Data Protection Regulation, we must expressly point this out to you.

By signing your contract you give permission that we may post photos on Facebook, unless you have indicated that this is not desired when registering.

CHILD INFORMATION

Parents are obliged to immediately provide all information that is necessary to provide responsible childcare.

Parents are responsible for providing correct information.

You can adjust this via the parent login.

By confirming your contract you agree to the Additional Terms and Conditions of BSO ProKidz and the General Terms and Conditions of Branchevereniging Kinderopvang.